

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом Национального агентства
по инвестициям при Президенте
Кыргызской Республики
от «29» июня 2023 г. № 55-н

**ЗАПРОС КВАЛИФИКАЦИЙ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ**

**ПО ПРОЕКТУ ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА
«ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА В
ОМОКБ»**

Государственный партнер: Министерство здравоохранения
Кыргызской Республики

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	6
Раздел 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	10
1.1 О Проекте ГЧП.....	10
1.2 Конкурсная комиссия	10
1.3 Конкурс	10
1.4 График Квалификационного отбора	11
1.5 Доступ к информации	11
Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА	12
2.1. Участник Конкурса	12
2.2. Квалификационные требования.....	12
2.3. Консорциум	12
Раздел 3. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ	12
3.1. Требования к Заявке	12
3.2. Порядок подачи Заявки.....	13
3.3. Срок подачи Заявки	15
3.4. Замена и отзыв Заявок.....	15
Раздел 4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР	16
4.1. Порядок вскрытия Заявок	16
4.2. Порядок оценки Заявок	16
4.3. Срок оценки Заявок	17
4.4. Результаты Квалификационного отбора	17
Раздел 5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	18
5.1 Конфиденциальность	18
5.2 Расходы заинтересованных лиц и Участников Конкурса	18
5.3 Применимое право и порядок разрешения споров	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Информация о Проекте ГЧП	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - График Квалификационного отбора	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – Квалификационные требования	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 – Форма Заявки	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 - Требования к документам, прикладываемым к Заявке	39
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 - Доверенность на представителя Участника Конкурса	48
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 – Письмо о создании Консорциума	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 – Доверенность на Ведущего члена Консорциума	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 – Письмо-подтверждение о соответствии техническим квалификационным требованиям	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 10 – Письмо-подтверждение о соответствии финансовым квалификационным требованиям	54
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 – Форма оценки Заявок	55
ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – Арендное помещение в ОМОКБ	59
ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – Форма Журнала регистрации	62

ВВЕДЕНИЕ

Проект государственно-частного партнерства «Организации медицинского диагностического центра в ОМОКБ», согласно которому частная компания получит право на установку Магнитно-резонансной томографии предоставление услуг Магнитно-резонансной томографии в Ошской Межобластной Объединённой Клинической Больнице (далее – «ОМОКБ») (далее – «Проект ГЧП»), инициирован по частной инициативе. Предложение о реализации Проекта ГЧП было подготовлено компанией «Афей Холдинг ЛТД» и утверждено приказом Национального агентства по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики (далее – «НАИ»).

Настоящий Запрос квалификаций для участия в конкурсе по Проекту ГЧП (далее – «Запрос квалификаций») утвержден Национальным агентством по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики (приказ 29 июня 2023 года № 55-н).

Настоящий Запрос квалификаций подготовлен в целях предоставления всем заинтересованным лицам информации о Проекте ГЧП, конкурсе по Проекту ГЧП и порядке участия в квалификационном отборе.

Заявки на участие в квалификационном отборе принимаются конкурсной комиссией не позднее 16:00 (по Бишкекскому времени) 13 августа 2023 года включительно (далее – «Дата истечения срока подачи Заявок»). После указанной даты заявки на участие в квалификационном отборе не рассматриваются.

Заявки на участие в квалификационном отборе принимаются конкурсной комиссией путем отправки:

(1) нарочно, по почте или курьерской службой по следующему адресу: Центр развития здравоохранения и медицинских технологий при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул.Тоголок Молдо 1а, 3й этаж кабинет 311 (далее – «Адрес Конкурсной комиссии»), либо

(2) по электронной почте на следующий электронный адрес: tendertomograph@gmail.com (далее – «Электронный адрес Конкурсной комиссии»).

Настоящий Запрос квалификаций опубликован на официальном веб-сайте Национального агентства по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики. По усмотрению Национального агентства по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики Запрос квалификаций также может быть опубликован также в международных источниках средств массовой информации.

ОГОВОРКА ОБ ОТСУТСТВИИ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

Настоящий Запрос квалификаций подготовлен исключительно для использования заинтересованными лицами и/или участниками конкурса для подготовки и подачи заявок на участие в квалификационном отборе в рамках проведения конкурса по Проекту ГЧП.

Настоящий Запрос квалификаций включает информацию, полученную Министерством здравоохранения Кыргызской Республики (далее - **Государственный партнер**) в процессе подготовки по Проекту ГЧП. Несмотря на то, что Государственным партнером приняты все необходимые меры для обеспечения надлежащей подготовки информации о конкурсе и/или Проекте ГЧП, такая информация не должна рассматриваться как исчерпывающая. Каждому заинтересованному лицу и/или участнику конкурса рекомендуется провести свое собственное изучение и анализ и проверить правильность, достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем Запросе квалификаций, а также получить независимую консультацию соответствующих специалистов и консультантов.

Ни Государственный партнер, ни Национальное агентство по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики, ни их сотрудники и консультанты, ни конкурсная комиссия:

- (а) не дают никаких заверений или гарантий относительно точности и/или полноты информации, содержащейся в настоящем Запросе квалификаций или любом другом документе, связанном с конкурсом и/или Проектом ГЧП;
- (б) не возмещают какие-либо издержки или расходы, понесенные заинтересованными лицами и/или участниками конкурса в результате оценки заявок на участие в квалификационном отборе, а также в результате действий или бездействия заинтересованного лица и/или участника конкурса согласно настоящему Запросу квалификаций или иному документу, связанному с конкурсом и/или Проектом ГЧП;
- (в) не несут никакой ответственности за убытки или ущерб, возникшие в результате действия или бездействия заинтересованного лица и/или участника конкурса, который полагался на заявления и информацию, содержащиеся в настоящем Запросе квалификаций или любом другом документе, связанном с конкурсом и/или Проектом ГЧП;
- (г) не несут ответственности за любые упущения, ошибки или несоответствия в документах, заявлениях и гарантиях участников конкурса, поданных или заявленных ими в связи с их участием в квалификационном отборе и/или конкурсе.

Национальное агентство по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики и/или конкурсная комиссия при рассмотрении заявок на участие в квалификационном отборе полагают, что:

- (а) все документы, предоставляемые участниками конкурса в виде обычных, удостоверенных (заверенных), электронных или иных копий, являются подлинными и полными, соответствуют подлинникам по форме и содержанию, а также все подписи и печати на таких документах проставлены/подписаны уполномоченными на то лицами и являются подлинными;

- (б) все предоставленные документы действительны, полны и точны, имеют юридическую силу и не были отменены, отозваны, заменены, изменены или переизданы;
- (в) каждое заинтересованное лицо/участник конкурса действовало и будет действовать ответственно и добросовестно и с его стороны не было и не будет обмана, принуждения, давления, угрозы или злонамеренного влияния, связанного с конкурсом и/или Проектом ГЧП.

Публикация настоящего Запроса квалификаций не означает, что конкурсная комиссия обязана признать любого участника конкурса прошедшим квалификационный отбор. Конкурсная комиссия оставляет за собой право отказать всем и любым участникам конкурса или отклонить любую, или все заявки на участие в квалификационном отборе по Проекту ГЧП.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Нижеперечисленные термины и определения, используемые в настоящем Запросе квалификаций, имеют следующие значения:

Адрес Конкурсной комиссии – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

Ведущий член Консорциума - член Консорциума, определенный членами Консорциума в качестве ведущего члена Консорциума в соответствии с письмом о создании Консорциума, составленным по форме и содержанию, приведенным в Приложении 7, и доверенностями, выданными членами Консорциума по форме и содержанию, приведенным в Приложении 8 к Запросу квалификаций.

Государственный партнер – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

График - имеет значение, определенное в пункте 1.4 настоящего Запроса квалификаций.

ГЧП – государственно-частное партнерство.

Дата истечения срока подачи Заявок – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

Дата публикации Запроса квалификаций – имеет значение, определенное в пункте 1.5.1 настоящего Запроса квалификаций.

Договоры аренды - договоры аренды, заключаемые между Ошской Межобластной Объединенной Клинической Больницы и Частным партнером, предметом которых являются предоставление Частному партнеру помещений или земельный участок в ОМОКБ во временное владение и пользование (аренду) в целях реализации Проекта ГЧП.

Документы по Проекту ГЧП – Запрос предложений, проект Соглашения о ГЧП и проект Договора аренды, предоставляемые Участникам Конкурса, прошедшим Квалификационный отбор.

Журнал регистрации – документ, в котором Конкурсная комиссия фиксирует даты и время поступления, замены и отзыва Заявок. Форма Журнала регистрации приведена в Приложении 13 к настоящему Запросу квалификаций.

Закон о ГЧП – Закон Кыргызской Республики «О государственно-частном партнерстве» от 11 августа 2021 года № 98.

Запрос квалификаций – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

Запрос предложений – запрос предложений для участия в Конкурсе по Проекту ГЧП, содержащий требования к техническим и финансовым предложениям Участников

Конкурса и предоставляемый Участникам Конкурса, прошедшим Квалификационный отбор.

Заявка – имеет значение, определенное в пункте 1.3.1 настоящего Запроса квалификаций.

Квалификационный отбор – имеет значение, определенное в пункте 1.3.1. настоящего Запроса квалификаций.

Конкурс – процесс отбора победителя среди Участников Конкурса, состоящий из двух этапов: (1) Квалификационного отбора и (2) отбора победителя Конкурса.

Конкурсная комиссия – имеет значение, определенное в пункте 1.2 настоящего Запроса квалификаций.

Консорциум – временное объединение двух или более индивидуальных предпринимателей и/или юридических лиц, созданное с целью совместного участия в Конкурсе, не имеющее статуса юридического лица и действующее на основании договора или иного документа.

Конфликт интересов – ситуация, при которой:

- (а) Участник Конкурса (или его участник/учредитель) и другой Участник Конкурса (или его участник/учредитель) имеют общих владельцев (участников/учредителей), одних и тех же должностных лиц в органах управления; и/или
- (б) член Консорциума одновременно участвует в Конкурсе в качестве самостоятельного Участника Конкурса и/или участника другого Консорциума; и/или
- (в) Участник Конкурса участвовал в качестве консультанта Государственного партнера и/или Национальное агентство по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики в подготовке любых документов по Проекту ГЧП, включая проектные документы, конкурсные документы; и/или
- (г) любой юридический, финансовый, технический или иной консультант Государственного партнера по Проекту ГЧП привлекается Участником Конкурса в любой форме для решения вопросов, относящихся или связанных с Проектом ГЧП и/или Конкурсом; и/или
- (д) Участник Конкурса оказывает влияние на другого Участника Конкурса путем обмана, принуждения, давления или иного злонамеренного влияния либо предложения предоставить материальные и иные блага и преимущества, связанные с Проектом ГЧП и/или Конкурсом.

КР – Кыргызская Республика.

ОМОКБ – Ошская Межобластная Объединённая Клиническая Больница.

МРТ – в зависимости от контекста, Магнитно-резонансной томограф или Магнитно-резонансная томография.

МЗ КР – Министерство здравоохранения Кыргызской Республики.

Организации здравоохранения – организации здравоохранения, участвующие в Проекте ГЧП и указанные в Приложении 1 к настоящему Запросу квалификаций.

Проект ГЧП – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

Совокупные активы - активы, оцененные в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) за финансовый год, предшествующий году подачи Заявки.

Совокупные обязательства - обязательства, оцененные в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО) за финансовый год, предшествующий году подачи Заявки.

Соглашение о ГЧП – письменный договор, заключаемый между Государственным партнером, победителем Конкурса по Проекту ГЧП. В случае, если победителем Конкурса отобран Консорциум, то договор заключается между Государственным партнером и Проектной компанией, созданной Консорциумом.

Участник Конкурса – имеет значение, определенное в пункте 2.1 настоящего Запроса квалификаций.

Частный партнер – лицо, заключившее Соглашение о ГЧП с Государственным партнером по результатам Конкурса.

Чистая стоимость активов - Совокупные активы за вычетом Совокупных обязательств.

Электронный адрес Конкурсной комиссии – имеет значение, определенное во «Введении» к настоящему Запросу квалификаций.

ПРАВИЛА ТОЛКОВАНИЯ

В настоящем Запросе квалификаций применяются следующие правила толкования:

- (а) слова и словосочетания, начинающиеся с заглавных букв и используемые в тексте настоящего Запроса квалификаций и Приложениях к Запросу квалификаций, имеют значения, описанные в разделе «Термины и определения» настоящего Запроса квалификаций;
- (б) ссылки на Запрос квалификаций подразумевают также ссылки на Приложения к Запросу квалификаций;
- (в) ссылка на Приложение является ссылкой на соответствующее приложение к настоящему Запросу квалификаций;
- (г) ссылка на какой-либо документ означает ссылку на такой документ с внесенными в него изменениями и дополнениями;
- (д) слова и выражения «включает», «включая», «в том числе» не ограничивают следующего за ними перечисления;
- (е) если из контекста Запроса квалификаций не следует иное, слова, обозначающие единственное число, включают также множественное число и наоборот;

- (ж) Запрос квалификаций делится на разделы и пункты; ссылка на какой-либо раздел или пункт без указания документа означает ссылку на соответствующий раздел или пункт настоящего Запроса квалификаций;
- (з) заголовки разделов и пунктов настоящего Запроса квалификаций используются только для удобства и не влияют на толкование настоящего Запроса квалификаций;
- (и) между количественными показателями, выраженными в цифровой и словесной формах, словесная форма имеет приоритет;
- (к) если иное не следует из контекста, «день» означает «календарный день», «месяц» означает «календарный месяц»;
- (л) течение срока, определенного периодом времени, начинается на следующий день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало;
- (м) если датой истечения соответствующего срока, исчисляемого днями, является нерабочий день, то днем окончания указанного срока считается ближайший следующий за ним рабочий день;
- (н) если дата истечения соответствующего срока, исчисляемого месяцами, приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа, то срок истекает в последний день этого месяца.

Раздел 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1 О Проекте ГЧП

1.1.1. Информация о Проекте ГЧП, включая минимальные требования к Проекту ГЧП, изложена в **Приложении 1** к настоящему Запросу квалификаций.

1.2 Конкурсная комиссия

1.2.1. Конкурс, включающий Квалификационный отбор и отбор победителя Конкурса, проводится Конкурсной комиссией, сформированной и утвержденной согласно Приказу Национального агентства по инвестициям при Президенте КР от 29 июня 2023 года № н-55 (далее – **«Конкурсная комиссия»**).

1.2.2. Конкурсная комиссия действует согласно Закону о ГЧП и Положению о конкурсной комиссии по проектам государственно-частного партнерства, утвержденным Постановлением Кабинета Министров КР от 25 марта 2022 года № 160, Правила проведения конкурса по проектам государственно-частного партнерства, в той части, в которой они не противоречат Закону о ГЧП, настоящему Запросу квалификаций и Запросу предложений.

1.3 Конкурс

1.3.1. Конкурс проводится в два этапа:

Этап 1: Квалификационный отбор, который включает:

- (а) подачу заинтересованными лицами заявок на участие в квалификационном отборе (далее - **«Заявка»**), осуществляемую в соответствии с требованиями Раздела 3 настоящего Запроса квалификаций; и
- (б) сбор Заявок и отбор Конкурсной комиссией Участников Конкурса, проводимый в соответствии с Разделом 4 настоящего Запроса квалификаций (далее - **«Квалификационный отбор»**).

Этап 2: Отбор победителя Конкурса, который включает:

- (а) подачу Участниками Конкурса, прошедшими Квалификационный отбор, конкурсных предложений, включающих технические и финансовые предложения (требования и порядок подачи конкурсных предложений описаны в Запросе предложений);
- (б) сбор Конкурсных предложений и отбор Конкурсной комиссией победителя Конкурса.

1.3.2. По итогам Конкурса заключается Соглашение о ГЧП.

1.4 График Квалификационного отбора

- 1.4.1. Квалификационный отбор проводится согласно примерному графику проведения Квалификационного отбора, описанному в **Приложении 2** к настоящему Запросу квалификаций (далее – «**График**»).
- 1.4.2. Конкурсная комиссия при условии предварительного согласования с Национальным агентством по инвестициям при Президенте КР вправе изменить График. После изменения Графика, Конкурсная комиссия направляет измененный График Участникам Конкурса по электронной почте.

1.5 Доступ к информации

- 1.5.1. Национальное агентство по инвестициям при Президенте КР публикует Запрос квалификаций на своем официальном сайте www.invest.gov.kg По усмотрению Национального агентства по инвестициям при Президенте КР Запрос квалификаций также может быть опубликован в международных средствах массовой информации. Датой публикации Запроса квалификаций является дата его публикации на официальном сайте Национального агентства по инвестициям при Президенте КР (далее – «**Дата публикации Запроса квалификаций**»).
- 1.5.2. Заинтересованные лица и Участники Конкурса вправе обратиться в Центр развития здравоохранения и медицинских технологий при Министерстве здравоохранения Кыргызской с письменными вопросами относительно Проекта ГЧП, настоящего Запроса квалификаций по следующему адресу: Центр развития здравоохранения и медицинских технологий при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул.Тоголок Молдо 1а, 3й этаж кабинет 311, адрес электронной почты: tendertomograph@gmail.com Прием письменных вопросов на стадии Квалификационного отбора начинается с Даты публикации Запроса квалификаций и завершается в дату, указанную в Графике.
- 1.5.3. Центр развития здравоохранения и медицинских технологий при Министерстве здравоохранения КР должно направить по электронной почте ответы на вопросы всем заинтересованным лицам и Участникам Конкурса, без указания лица, подавшего вопрос, в течение срока, указанного в Графике. Центр развития здравоохранения и медицинских технологий при Министерстве здравоохранения КР вправе предоставить один объединенный ответ на схожие по содержанию вопросы. Устные разъяснения и информация, предоставленные Конкурсной комиссией и/или Центром ГЧП и/или их сотруниками/консультантами, не являются официальными разъяснениями.
- 1.5.4. Для разъяснения вопросов, связанных с Проектом ГЧП и Конкурсом, Национальное агентство по инвестициям при Президенте КР вправе пригласить всех заинтересованных лиц и Участников Конкурса на информационную встречу и/или конференцию, которая может быть организована, в том числе, онлайн через интернет программы Skype, WebEx, Microsoft Teams и другие (по усмотрению Национального агентства по инвестициям при Президенте КР).

Раздел 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

2.1. Участник Конкурса

2.1.1. Участником Конкурса может стать индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, зарегистрированные в соответствии с законодательством КР или иностранного государства, а также Консорциум, Заявки которых зарегистрированы в Журнале регистраций (далее – **«Участник Конкурса»**).

2.2. Квалификационные требования

2.2.1. Участник Конкурса и его Заявка должны соответствовать квалификационным требованиям, описанным в **Приложении 3** к настоящему Запросу квалификаций.

2.3. Консорциум

2.3.1. Члены Консорциума подтверждают формирование Консорциума путем подписания письма о создании Консорциума по форме и содержанию, приведенным в **Приложении 7**, в соответствии с которым члены Консорциума определяют Ведущего члена Консорциума, который представляет интересы Консорциума и его членов во время проведения Конкурса.

2.3.2. Каждый член Консорциума выдает Доверенность на имя Ведущего члена Консорциума по форме и содержанию, приведенным в **Приложении 8**.

2.3.3. Члены Консорциума не вправе изменять состав Консорциума после Даты истечения срока подачи Заявок.

2.3.4. Все члены Консорциума должны соответствовать правовым квалификационным требованиям, описанным в **Приложении 3**, а Ведущий член Консорциума, в дополнение к правовым квалификационным требованиям, также должен соответствовать техническим и финансовым квалификационным требованиям, описанным в **Приложении 3**.

Раздел 3. ПОДГОТОВКА И ПОДАЧА ЗАЯВКИ

3.1. Требования к Заявке

3.1.1. Участник Конкурса вправе подать только 1 (одну) Заявку.

3.1.2. Заявка должна быть составлена по форме, приведенной в **Приложении 4**, и подписана уполномоченным представителем Участника Конкурса, а в случае Консорциума - уполномоченным представителем Ведущего члена Консорциума. Участники Конкурса должны обеспечить, чтобы вся предоставляемая информация была полной, действительной и достоверной.

3.1.3. К Заявке должны быть приложены документы, подтверждающие соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям. Требования к документам, подтверждающим соответствие квалификационным требованиям, описаны в **Приложении 5**.

- 3.1.4. Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть составлены на русском или на кыргызском языке. Если документы составлены на других языках, кроме русского или кыргызского, то к таким документам должны быть приложены перевод на русский язык (без нотариального удостоверения). В случае расхождения или несоответствия между другой иноязычной и русской версиями, русская версия имеет приоритет.
- 3.1.5. Заявка должна быть заполнена машинописным способом и распечатана посредством электронных печатающих устройств. Каждая страница Заявки и прилагаемые к ней документы должны быть подписаны уполномоченным представителем Участника Конкурса, а в случае Консорциума - уполномоченным представителем Ведущего члена Консорциума. Оригинал и копия (каждый по отдельности) Заявки с прилагаемыми к ней документами должны быть представлены в прошитом виде, с пронумерованными и запарафированными (подписанными) страницами. Последняя страница Заявки должна быть заверена подписью уполномоченного представителя и печатью (при наличии) Участника Конкурса/Ведущего члена Консорциума.

3.2. Порядок подачи Заявки

- 3.2.1. Заявка может быть подана путем отправки:
- (1) нарочно, по почте или курьерской службой на Адрес Конкурсной комиссии в порядке, описанном в пункте 3.2.3. ниже; или
 - (2) по электронной почте на Электронный адрес Конкурсной Комиссии в порядке, описанном в пункте 3.2.4. ниже.
- 3.2.2. Заявка регистрируется в Журнале регистрации в день ее получения. В Журнале регистрации среди прочего фиксируется дата и время получения Заявки, а также способ ее получения (с нарочным, по почте, курьерской службой, или по электронной почте). Конкурсная комиссия должна по требованию Участника Конкурса выдать ему выписку из Журнала регистрации в качестве подтверждения факта получения Заявки.
- 3.2.3. В случае подачи Заявки с нарочным, по почте или курьерской службой:
- (а) Участник Конкурса должен подготовить и подать 1 (один) оригинал и 1 (одну) копию Заявки, а также 1 (одну) электронную копию Заявки со всеми приложенными к ней документами в формате PDF на 1 (одном) USB-флеш-носителе. В случае любого расхождения между копией (в том числе электронной копией) и оригиналом, оригинал имеет преимущественную силу.
 - (б) Участник Конкурса должен вложить оригинал, копию, а также электронную копию Заявки в отдельные конверты с пометками «ОРИГИНАЛ», «КОПИЯ» и «ЭЛЕКТРОННАЯ КОПИЯ» соответственно. На каждом конверте указывается контактная информация Участника Конкурса, а в случае Консорциума – контактная информация Ведущего члена Консорциума (наименование, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, ФИО уполномоченного представителя).

(в) Вышеуказанные 3 конверта должны быть вложены в отдельный внешний конверт с пометкой: «ЗАЯВКА НА КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР ПО ПРОЕКТУ ГЧП «ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА В ОМОКБ», и указанием контактной информации Участника Конкурса, а в случае Консорциума – контактной информации Ведущего члена Консорциума (наименование, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, Ф.И.О. уполномоченного представителя). Внешний конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным представителем Участника Конкурса/ Ведущего члена Консорциума и скреплен печатью (при наличии) Участника Конкурса/ Ведущего члена Консорциума. Если внешний конверт не будет запечатан и содержать информацию, как указано выше, Национальное агентство по инвестициям при Президенте КР и/или Конкурсная комиссия не несут ответственность за ошибочную адресацию Заявки.

3.2.4. В случае подачи Заявки по электронной почте:

(а) Участник Конкурса должен подготовить скан-копию Заявки со всеми прилагаемыми к ней документами, которая должна быть объединена в 1 (один) файл в формате PDF, размер которого не должен превышать 10 (десять) мегабайт, и направить его на Электронный адрес Конкурсной комиссии. Если победителем Конкурса будет признан Участник Конкурса, подавший Заявку по электронной почте, то до заключения Соглашения о ГЧП, такому Участнику Конкурса необходимо отправить на Адрес Конкурсной комиссии ранее поданную Заявку в бумажном виде с нарочным, по почте или курьерской службой с соблюдением требований пунктов 3.1. и 3.2.3. выше (за исключением требования по отправке Заявки на USB-флеш-носителе, т.е. Участнику Конкурса не нужно направлять Заявку на USB-флеш-носителе). При этом в случае любого расхождения между Заявкой, полученной с нарочным, по почте или курьерской службой и Заявкой, поданной по электронной почте, последняя имеет преимущественную силу.

(б) Участник Конкурса должен приложить файл с Заявкой со всеми прилагаемыми к ней документами к электронному сообщению, в теме которого необходимо указать: «ЗАЯВКА ПО ПРОЕКТУ ГЧП «ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО ДИАГНОСТИЧЕСКОГО ЦЕНТРА В ОМОКБ», а в тексте сообщения указать контактную информацию Участника Конкурса, а в случае Консорциума – контактную информацию Ведущего члена Консорциума (наименование, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, имя уполномоченного представителя).

(в) Файл с Заявкой со всеми прилагаемыми к ней документами должен быть защищен паролем Участника Конкурса. Участник Конкурса должен направить пароль Конкурсной комиссии непосредственно в период с 12:00 до 17:00 по бишкекскому времени в Дату истечения срока подачи Заявок. В случае неполучения пароля до завершения

заседания по вскрытию Заявок, проводимого в соответствии с пунктом 4.1., Конкурсная комиссия вправе отклонить такую Заявку.

3.3. Срок подачи Заявки

3.3.1. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Конкурсную комиссию с 10:00 до 16:00 по бишкекскому времени в рабочие дни (с понедельника по пятницу) не позднее Даты истечения срока подачи Заявок включительно.

3.4. Замена и отзыв Заявок

3.4.1. Участник Конкурса может заменить или отозвать свою Заявку, при условии, что письменное уведомление о замене или отзыве будет получено Конкурсной комиссией до Даты истечения срока подачи Заявок. Заявка не подлежит замене или отзыву Участником Конкурса после Даты истечения срока подачи Заявок.

3.4.2. Замена и отзыв Заявки производится тем же способом, который использовал Участник Конкурса для ее подачи (с нарочным, по почте, курьерской службой либо по электронной почте).

3.4.3. Замена и отзыв Заявки регистрируется Конкурсной комиссией в Журнале регистрации. Участник Конкурса, заменивший Заявку, вправе получить выписку из Журнала регистрации в качестве подтверждения факта замены Заявки.

3.4.4. При замене или отзыве Заявки, поданной с нарочным, по почте или курьерской службой:

(а) Уведомление о замене или отзыве Заявки должно быть составлено, запечатано в конверте и доставлено по Адресу Конкурсной комиссии, с пометкой: «ЗАМЕНА» или «ОТЗЫВ» с указанием контактной информации Участника Конкурса, а в случае Консорциума – контактной информации Ведущего члена Консорциума (наименование, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, Ф.И.О. уполномоченного представителя). В случае замены Заявки, к уведомлению о замене прикладывается измененная Заявка.

(б) При замене или отзыве Заявки, уполномоченный представитель Участника Конкурса/Ведущего члена Консорциума вправе обратиться в Конкурсную комиссию для получения конверта с изначально поданной Заявкой.

3.4.5. При замене или отзыве Заявки, поданной по электронной почте:

(а) Уведомление о замене или отзыве Заявки должно быть составлено и направлено на Электронный адрес Конкурсной комиссии, при этом в теме электронного сообщения необходимо указать «ЗАМЕНА» или «ОТЗЫВ» соответственно, а в тексте сообщения указать контактную информацию Участника Конкурса, а в случае Консорциума – контактную информацию Ведущего члена Консорциума

(наименование, адрес, номер телефона, адрес электронной почты, Ф.И.О. уполномоченного представителя). В случае замены, к электронному письму прикладывается файл с измененной Заявкой.

Раздел 4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР

4.1. Порядок вскрытия Заявок

- 4.1.1 Вскрытие всех Заявок состоится по Адресу Конкурсной комиссии в 17:00 по бишкекскому времени в Дату истечения срока подачи Заявок. В случае подачи Заявки по электронной почте, Конкурсная комиссия открывает файл с Заявкой с введением пароля, полученного от Участника Конкурса в порядке, определенном в пункте 3.2.4. (в) выше.
- 4.1.2 На процедуре вскрытия Заявок могут присутствовать не более двух уполномоченных представителей от каждого Участника Конкурса. В случае невозможности Участников Конкурса присутствовать на процедуре вскрытия Заявок, Конкурсная комиссия вправе подключить их через интернет программы Skype, WebEx, Microsoft Teams и другие. Отсутствие уполномоченных представителей Участников Конкурса не препятствует проведению заседания Конкурсной комиссии.
- 4.1.3 Заявки, полученные Конкурсной комиссией с несоблюдением срока подачи Заявок, не вскрываются и не рассматриваются Конкурсной комиссией. Заявка, поданная с нарочным, по почте, или курьерской службой, возвращается Участнику Конкурса с отметкой на Заявке об отказе в рассмотрении Заявки в связи с несоблюдением срока подачи Заявки. Возврат осуществляется по Адресу Конкурсной комиссии в течение 1 (одного) месяца с Даты истечения срока подачи Заявок. Неистребованные в указанный срок Заявки подлежат уничтожению. В случае подачи Заявки по электронной почте, Конкурсная комиссия направляет Участнику Конкурса электронное письмо об отказе в рассмотрении Заявки в связи с несоблюдением срока подачи Заявки.
- 4.1.4 Протокол вскрытия Заявок, где среди прочего фиксируется информация о подаче Заявок с соблюдением или несоблюдением срока подачи Заявок, оформляется и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в Дату истечения срока подачи Заявок.

4.2. Порядок оценки Заявок

- 4.2.1 Конкурсная комиссия проводит оценку Заявок на соответствие квалификационным требованиям, указанным в **Приложении 3** путем заполнения формы оценки, приведенной в **Приложении 11**.
- 4.2.2 Конкурсная комиссия вправе приглашать и заслушивать Участников Конкурса на заседаниях Конкурсной комиссии для получения разъяснений Участников Конкурса по любым вопросам, относящимся к их Заявкам, в том числе, онлайн через интернет программы Skype, WebEx, Microsoft Teams и другие. Разъяснения Участника Конкурса заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии.

- 4.2.3 Конкурсная комиссия вправе провести проверку любых документов, информации, заявлений, предоставленных Участником Конкурса, и может запросить у Участника Конкурса дополнительную информацию и/или документы, относящиеся к Заявке и прилагаемым к ней документам.
- 4.2.4 В процессе оценки Заявок, в случае выявления технических ошибок (отсутствие корпоративной печати, копий предоставленных оригиналов документов, опечатки, грамматические или арифметические ошибки либо подобные ошибки) в документах, составляющих Заявку, Конкурсная комиссия вправе разрешить любому Участнику Конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Участником Конкурса уведомления, внести исправления в соответствующий документ. Участник Конкурса не может вносить изменения в Заявку и прилагаемые к ней документы, по существу. Во избежание сомнений, Конкурсная комиссия не возвращает Заявку, ранее поданную Участником Конкурса. Участник Конкурса представляет либо направляет исправленный документ в той форме, в которой Заявка была подана (с нарочным, по почте, курьерской службой или по электронной почте).
- 4.2.5 Заявки, не соответствующие квалификационным требованиям, указанным в Приложении 3, подлежат отклонению Конкурсной комиссией.

4.3. Срок оценки Заявок

- 4.3.1. Конкурсная комиссия оценивает Заявки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с Даты истечения срока подачи Заявок.

4.4. Результаты Квалификационного отбора

- 4.4.1. По итогам рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия оформляет протокол о результатах Квалификационного отбора в течение 3 (трех) календарных дней с даты соответствующего заседания. Протокол должен включать дату и время проведения заседания, повестку заседания, ФИО присутствующих членов Конкурсной комиссии, ФИО других участников заседания, краткое содержание выступлений, вынесенные на голосование вопросы, результаты голосования, принятые решения, наименования Участников Конкурса, прошедших Квалификационный отбор и получивших право на подачу конкурсных предложений, а также наименования Участников Конкурса, не прошедших Квалификационный отбор.
- 4.4.2. Конкурсная комиссия, в день подписания протокола о результатах Квалификационного отбора членами Конкурсной комиссии, направляет копию указанного протокола по электронной почте Участникам Конкурса, прошедшим и непрошедшим Квалификационный отбор.
- 4.4.3. Участникам Конкурса, прошедшим Квалификационный отбор, Конкурсная комиссия в дополнение к протоколу о результатах Квалификационного отбора направляет по электронной почте Документы по Проекту ГЧП.
- 4.4.4. В случае если на Квалификационный отбор не подано ни одной Заявки, то Конкурсная комиссия признает Конкурс несостоявшимся и Уполномоченный орган по организации конкурса в праве объявить повторный Конкурс. При проведении повторного Конкурса Национальное агентство по инвестициям при

Президенте КР вправе внести изменения в Запрос квалификаций и Документы по Проекту ГЧП.

Раздел 5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Конфиденциальность

5.1.1 Информация, касающаяся Конкурса, включая проверки, разъяснения, оценки Участников Конкурса, прошедших Квалификационный отбор, не должна быть разглашена лицам, не имеющим отношения к Проекту ГЧП и/или Конкурса, или не являющимся консультантами Государственного партнера.

5.1.2 Ни Национальное агентство по инвестициям при Президенте КР, ни Государственный партнер, ни их сотрудники и консультанты, ни члены Конкурсной комиссии не вправе разглашать любую информацию, содержащуюся в Заявке и документах, прикладываемых к ней, если только такое разглашение не требуется уполномоченным государственным органам, действующим в рамках полномочий, предусмотренных законодательством КР.

5.2 Расходы заинтересованных лиц и Участников Конкурса

5.2.1. Заинтересованные лица и Участники Конкурса несут за свой счет все расходы, связанные с Конкурсом и/или Проектом ГЧП, включая расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявок и документов, прикладываемых к Заявкам.

5.3 Применимое право и порядок разрешения споров

5.3.1. Настоящий Запрос квалификаций составлен в соответствии с Законом о ГЧП, Положением о конкурсной комиссии по проектам государственно-частного партнерства, утвержденным Постановлением Кабинета Министров КР № 160 от 25 марта 2022 года. При подготовке настоящего Запроса квалификаций учтены положения Правил проведения конкурса, утвержденных Постановлением Кабинета Министров КР № 160 от 25 марта 2022 года, а также стандартных требований к запросу квалификаций для участия в конкурсе по проекту ГЧП, имеющих рекомендательный характер. При этом Положение о конкурсной комиссии по проектам ГЧП, Правила проведения конкурса и стандартные требования к запросу квалификаций для участия в конкурсе по Проекту ГЧП применялись в части, в которой они не противоречат Закону о ГЧП.

5.3.2. Споры, возникающие из настоящего Запроса квалификаций и/или Конкурса или в связи с ними, разрешаются в соответствии с Законом о ГЧП.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 - Информация о Проекте ГЧП

1. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА ГЧП

1.1 Обоснование необходимости Проекта ГЧП для Государственного партнера и КР

МРТ — способ получения томографических медицинских изображений для исследования внутренних органов и тканей с использованием явления ядерного магнитного резонанса. Способ основан на измерении электромагнитного отклика атомных ядер, находящихся в сильном постоянном магнитном поле, в ответ на возбуждение их определённым сочетанием электромагнитных волн. В МРТ такими ядрами являются ядра атомов водорода, присутствующие в огромном количестве в человеческом теле в составе воды и других веществ. МРТ не использует рентгеновские лучи или ионизирующее излучение, что отличает его от компьютерной (КТ) и позитронно-эмиссионной томографии. По сравнению с КТ, процедура МРТ более шумная и часто занимает больше времени, к тому же обычно требуется нахождение объекта в узком тоннеле. Кроме того, люди с некоторыми медицинскими имплантатами или другим несъёмным металлом внутри тела могут быть не в состоянии безопасно пройти МРТ.

В настоящее время на территории южного региона отсутствуют аппараты МРТ в государственных организациях здравоохранения. Но при этом на базе детской областной больницы имеется МРТ старого поколения, которое на сегодняшний день уже считается устарелым и не имеет актуальности.)

Несмотря на развитие частных услуг МРТ, во многих регионах все еще имеется острый недостаток услуг МРТ, что отрицательно влияет на качество и своевременность диагностики заболеваний.

В целях расширения доступа населения КР к услугам МРТ, Государственный партнер в рамках Проекта ГЧП планирует привлечь Частного партнера для установки аппаратов и оказания услуг МРТ в Ошской Межобластной Объединённой Клинической Больницы:

1.2 Краткое описание основных условий Проекта ГЧП

Государственный партнер планирует привлечь Частного партнера для реализации Проекта ГЧП путем проведения Конкурса. Частный партнер должен учредить в КР Проектную компанию.

Государственный партнер заключит Соглашение о ГЧП с Частным партнером или Проектной компанией об условиях реализации Проекта ГЧП¹. Проектная компания подпишет с Организациями здравоохранения Договоры аренды, согласованные с Государственным партнером и Фондом по управлению государственным имуществом. Более подробная информация об арендуемой помещении в ОМОКБ в Приложении 12 настоящего Запроса квалификаций.

¹ В случае если победителем конкурса по Проекту ГЧП станет консорциум, то Соглашение о ГЧП будет заключено Государственным партнером и Проектной компанией, созданной Консорциумом. Согласно Закону о ГЧП, «консорциум» - временное объединение двух или более индивидуальных предпринимателей и/или юридических лиц, созданное для совместного участия в конкурсе, не имеющее статуса юридического лица и действующее на основании договора или иного документа.

В рамках Проекта ГЧП Частный партнер и/или Проектная компания обязаны за свой счет:

- провести капитальный ремонт, реконструкцию и иную подготовку арендованного помещения или, при непригодности имеющегося помещения получить разрешение соответствующих ведомств на снос помещения и построить необходимое здание для оказания услуг МРТ;
- установить, эксплуатировать и проводить техническое обслуживание аппаратов МРТ и другого оборудования, имеющего отношение к предоставлению услуг МРТ (например, компьютеры и т.д.);
- на протяжении срока действия Соглашения о ГЧП оказывать услуги МРТ пациентам по тарифам, определенным в рамках конкурса и долей распределения в счет ОМОКБ от услуги МРТ не менее 5% от стоимости 1 (одного) пациента;
- по итогам каждого месяца частному партнеру необходимо направлять отчет о количестве обследованных пациентов.
- . Установить для создания системы «климат-контроля» в операционных блоках ОМОКБ
- по истечении срока Соглашения о ГЧП передать Государственному партнеру и далее ОМОКБ права собственности на аппараты МРТ, вспомогательное оборудование и все другие активы, относящиеся к Проекту ГЧП, которые должны быть в рабочем состоянии.
- Подготовка специалистов по МРТ и КТ для ОМОКБ (обучать, направлять на стажировку и в первоочередном порядке привлекать сотрудников ОМОКБ для работы у частного партнера

1.3 Цель реализации Проекта ГЧП

Целью реализации Проекта ГЧП является повышение качества диагностики заболеваний в КР путем расширения доступа населения к услугам МРТ.

1.4 Задачи реализации Проекта ГЧП

Задачами реализации Проекта ГЧП являются:

- финансирование, проведение капитального ремонта, реконструкции, строительства и иной необходимой подготовки помещений в ОМОКБ, а также установка, эксплуатация и проведение технического обслуживания аппаратов МРТ для оказания услуг МРТ пациентам;
- предоставление услуг МРТ пациентам обслуживаемых районов;
- повышение квалификации и опыта медицинских работников, в том числе медицинских работников Организаций здравоохранения, в сфере услуг МРТ;
- предоставление услуг МРТ определенному количеству пациентов, находящихся в неотложных состояниях и освобожденных от оплаты услуг МРТ в соответствии с Соглашением о ГЧП;
- внедрение механизма ГЧП в систему здравоохранения КР.

2. МИНИМАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ ГЧП

В соответствии с Законом о ГЧП по Проекту ГЧП установлены следующие минимальные обязательные требования технического, эксплуатационного, коммерческого и иного характера, необходимые для реализации Проекта ГЧП.

2.1. Минимальные технические требования

- Частному партнеру и/или Проектной компании необходимо провести капитальный ремонт, реконструкцию (при необходимости) помещений в Организациях здравоохранения, предоставленных в аренду, и ввести их в эксплуатацию в соответствии с законодательством КР;
- Частному партнеру и/или Проектной компании необходимо приобрести за свой счет оборудование (аппараты МРТ), запасные части и расходные материалы, необходимые для работы аппаратов МРТ и предоставления услуг МРТ.

2.2. Минимальные эксплуатационные требования

1) Требования в отношении помещений:

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо заключить договоры с коммунальными службами и осуществлять платежи за коммунальные услуги в арендованных помещениях Организаций здравоохранения в соответствии с показаниями счётчиков и счетами на оплату, выставленными коммунальными службами;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо содержать арендованные помещения в чистых и безопасных условиях;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо обеспечить наличие и поддержание необходимого страхования (помещения, оборудования, жизни и здоровья пациентов и др.) в соответствии с Соглашением о ГЧП;

2) Требования в отношении оборудования:

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо поддерживать всё оборудование в рабочем состоянии (в соответствии с требованиями, указанными в Соглашении о ГЧП) на протяжении срока действия Соглашения о ГЧП;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо обеспечить наличие всех запасных частей и расходных материалов, необходимых для работы аппаратов МРТ, на протяжении срока действия Соглашения о ГЧП.

3) Требования в отношении предоставления услуг:

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо предоставлять как минимум виды МРТ исследований, определенные в Соглашении о ГЧП и обеспечить непрерывность оказания Услуг МРТ;
- Государственный партнер будет осуществлять мониторинг в порядке, предусмотренном в Соглашении о ГЧП;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо взимать с пациентов плату за проведение МРТ исследований по ценам, установленным в Соглашении о ГЧП, на основе оплаты таких услуг самими пациентами;

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо установить на доступном, видном месте в помещениях информационные вывески с указанием прейскуранта цен на услуги МРТ;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо получить и поддерживать действие требуемых лицензий/разрешений в соответствии с законодательством КР;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо предоставлять снимки МРТ и их описания лечащим врачам и/или пациентам в соответствующей форме (например, CD, DVD), при этом снимки должны быть интерпретированы врачами-рентгенологами высшей категории, имеющими опыт работы в сфере МРТ не менее 3 лет;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо предоставлять услуги МРТ определенному количеству пациентов, находящихся в неотложных состояниях, и освобожденных от оплаты услуг МРТ в соответствии с Соглашением о ГЧП;
- Частному партнеру или Проектной компании необходимо за свой счет обеспечить поддержку (обучение, консультации, тренинги) для постоянного улучшения качества диагностики выбранного числа рентгенологов и/или иного медицинского персонала ОМОКБ в течение срока действия Соглашения о ГЧП. Количество участвующих сотрудников и уровень их обучения должны быть письменно согласованы непосредственно между ОМОКБ и Частным партнером и/или Проектной компанией.

4) Требования в отношении персонала:

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо по своему усмотрению и за свой счет нанять персонал в соответствии с законодательством КР и Соглашением о ГЧП в количестве, с квалификациями и опытом, которые необходимы для предоставления услуг МРТ.

5) Требования в отношении отчётности:

- Частному партнеру или Проектной компании необходимо предоставлять Государственному партнеру отчёты о ходе своей работы с периодичностью и содержанием, определенными в Соглашении о ГЧП.

6) Требования по регистрации Проектной компании

- Частный партнер, ставший победителем Конкурса, должен учредить в КР Проектную компанию для реализации Проекта ГЧП. Государственный партнер заключит Соглашение о ГЧП с Частным партнером и/или Проектной компанией об условиях реализации Проекта ГЧП. В случае если победителем Конкурса по Проекту ГЧП станет Консорциум, то Соглашение о ГЧП будет подписано Государственным партнером и Проектной компанией, созданной Консорциумом.

2.3. Минимальные коммерческие требования

- Государственный партнер будет содействовать предоставлению Частным партнером и/или Проектной компании помещений в аренду на срок Соглашения о ГЧП для предоставления соответствующих услуг МРТ.
- Частному партнеру и/или Проектной компании необходимо нести капитальные и операционные расходы для исполнения своих обязательств по Соглашению о ГЧП, включая за свой счет приобрести необходимое оборудование, арендовать помещения в ОМОКБ, провести в них ремонт, реконструкцию (при необходимости), подключить к коммунальным услугам, оборудовать, оснастить, эксплуатировать и содержать помещения и оборудование в рабочем состоянии;
- При условии надлежащего и своевременного предоставления услуг МРТ в соответствии с Соглашением о ГЧП, Частный партнер и/или Проектная компания вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги (не относящиеся к услугам МРТ) по обязательному согласованию с ОМОКБ, не противоречащие законодательству КР;
- По истечении срока Соглашения о ГЧП передать Государственному партнеру и далее ОМОКБ права собственности на аппараты МРТ, вспомогательное оборудование и все другие активы, относящиеся к Проекту ГЧП, которые должны быть в рабочем надлежащем состоянии. В случае если аппараты МРТ и иное вспомогательное оборудование будут приобретены Частным партнером и/или Проектной компанией в лизинг и право собственности на них не перейдет к Частному партнеру и/или Проектной компании на момент досрочного прекращения Соглашения о ГЧП, то аппараты МРТ и иное вспомогательное оборудование могут перейти Государственному партнеру при условии согласия Государственного партнера и в соответствии с договором лизинга.

3. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГЧП

Срок реализации Проекта ГЧП равен сроку действия Соглашения о ГЧП и составляет 12 лет (двенадцать лет) с даты вступления в силу Соглашения о ГЧП. Данный срок определен с учетом срока службы оборудования МРТ, срока окупаемости первоначальных инвестиций Частного партнера/Проектной компании, периода времени для повышения эффективности оказываемых услуг МРТ за счет улучшения эксплуатации и обслуживания; периода времени, необходимого для того, чтобы Частный партнер смог компенсировать транзакционные издержки; разницы между уровнями спроса в Организациях здравоохранения, участвующих в Проекте ГЧП.

4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Проект ГЧП реализуется в соответствии с Соглашением о ГЧП. Правом, применимым к Соглашению о ГЧП, является законодательство КР. Основные обязательства Частного партнера и/или Проектной компании, Государственного партнера в рамках Проекта ГЧП предварительно могут быть распределены следующим образом.

Основные обязательства Частного партнера и/или Проектной компании:

- 1) за свой счет провести ремонт, реконструкцию и иную необходимую подготовку помещений в ОМОКБ для установки аппарата МРТ и оказания услуг МРТ;
- 2) заключить договоры с коммунальными службами и осуществлять в течение всего срока действия Соглашения о ГЧП платежи за коммунальные услуги в

- арендованном помещении в соответствии с показаниями счетчиков и счетами на оплату, выставленными коммунальными службами;
- 3) за свой счет установить, эксплуатировать и проводить техническое обслуживание оборудования МРТ в течение всего срока действия Соглашения о ГЧП;
 - 4) предоставлять услуги МРТ пациентам в соответствии с Соглашением о ГЧП и законодательством КР;
 - 5) за свой счет обеспечить поддержку (обучение, консультации, тренинги) для постоянного улучшения качества диагностики определенного числа медицинских работников ОМОКБ;
 - 6) получить и поддерживать действие всех требуемых лицензий и/или разрешений;
 - 7) предоставить Государственному партнеру банковскую гарантию, приемлемую для него в целях гарантирования надлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению о ГЧП;
 - 8) предоставлять отчеты о своей деятельности Государственному партнеру и/или ОМОКБ в порядке и сроки, предусмотренные Соглашением о ГЧП;
 - 9) по истечении срока Соглашения о ГЧП передать Государственному партнеру и далее ОМОКБ права собственности на аппараты МРТ, вспомогательное оборудование и все другие активы, относящиеся к Проекту ГЧП, которые должны быть в рабочем состоянии. В случае если аппараты МРТ и иное вспомогательное оборудование будут приобретены Частным партнером и/или Проектной компанией в лизинг и право собственности на них не перейдет к Частному партнеру и/или Проектной компании на момент досрочного прекращения Соглашения о ГЧП, то аппараты МРТ и иное вспомогательное оборудование могут перейти Государственному партнеру при условии согласия Государственного партнера и в соответствии с договором лизинга.

Основные обязательства Государственного партнера:

- 1) уведомлять Частного партнера и/или Проектную компанию о любых изменениях и/или дополнениях, внесенных в ведомственные акты Государственного партнера, имеющие отношение к Проекту ГЧП;
- 2) предоставить согласие и оказать дальнейшее содействие для обеспечения возможности предоставления помещений Организаций здравоохранения, участвующих в Проекте ГЧП, в аренду (содействие в получении согласия уполномоченного государственного органа по управлению государственным имуществом и регистрации договоров аренды в уполномоченном государственном органе по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним);
- 3) проводить мониторинг соблюдения Частным партнером и/или Проектной компанией установленных цен на услуги МРТ;
- 4) содействовать взаимодействию Частного партнера и/или Проектной компании и ОМОКБ, участвующих в Проекте ГЧП;
- 5) осуществлять регулярный мониторинг и оценку деятельности Частного партнера и/или Проектной компании.

Основные обязательства ОМОКБ в Проекте ГЧП:

- 1) передать Частному партнеру и/или Проектной компании помещение для установки оборудования МРТ и оказания услуг МРТ в соответствии с договором аренды;
- 2) по согласованию с Частным партнером и/или Проектной компанией обеспечить предоставление инженерных сетей для коммунальных услуг, при наличии (например, электричество, отопление) или возможность их подключения в достаточном количестве, объеме и мощности в помещениях, предоставленных Частному партнеру и/или Проектной компании;
- 3) организовать транспортировку пациентов ОМОКБ, находящихся без сознания или не способных самостоятельно передвигаться, в помещение Частного партнера и/или Проектной компании для проведения исследования МРТ;
- 4) при необходимости клинической помощи подготавливать пациентов для проведения исследования МРТ (например, до и после введения контрастного препарата в случае дисфункции почек, аллергии и т.д.);
- 5) предоставлять надлежащие медицинские услуги (например, аварийную команду) в случае неблагоприятных событий во время МРТ обследования (например, анафилактического шока после введения контраста).

5. ВИДЫ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

В соответствии со статьей 5 Закона о ГЧП в целях реализации проектов ГЧП государственный партнер вправе предоставить или содействовать в предоставлении частному партнеру и/или проектной компании государственной экономической поддержки. В целях реализации Проекта ГЧП Государственный партнер предоставит Частному партнеру и/или Проектной компании нижеописанные виды государственной экономической поддержки.

№	Вид государственной поддержки	Условия предоставления
1.	Предоставление прав на недвижимое имущество в соответствии с законодательством КР	Государственный партнер предоставит свое согласие и окажет содействие в предоставлении Частному партнеру/Проектной компании помещения и/или земельный участок ОМОКБ в Проекте ГЧП в аренду. МЗ КР окажет содействие в получении согласия на аренду помещений в ОМОКБ от ФУГИ при КМ КР поскольку здания/строения ОМОКБ находятся в собственности ФУГИ при КМ КР.
2.	Установление льготных ставок арендной платы за пользование имуществом, находящимся в государственной собственности, в соответствии с законодательством КР	Помещения ОМОКБ, участвующих в Проекте ГЧП, будет предоставлен Частному партнеру/Проектной компании на аренде.
3.	Предоставление содействия в	Государственный партнер окажет

	получении разрешений и лицензий	содействие Частному партнеру/Проектной компании в получении и продлении лицензий и разрешений, необходимых для реализации Проекта ГЧП в пределах, не запрещенных законодательством КР.
4.	Предоставление возможности изменения стоимости услуг МРТ по согласованию с Государственным партнером	Стоимость услуг МРТ, предоставляемых Частным партнером и/или Проектной компанией, устанавливается в кыргызских сомах. Стоимость услуг МРТ может корректироваться, по согласованию с Государственным партнером, в связи с ростом инфляции и/или в случае повышения курса доллара США к кыргызскому сому более чем на 10 (десять) процентов в течение одного календарного года.
5.	Право на предоставление иных медицинских услуг, не противоречащих законодательству КР	Частный партнер и/или Проектная компания вправе предоставлять любые другие дополнительные медицинские услуги по рыночным ценам, если предоставление таких услуг не оказывает негативного влияния на количество и качество оказываемых услуг МРТ в рамках реализуемого Проекта ГЧП. При этом, Частный партнер не может оказывать иные медицинские услуги кроме МРТ, без официального, письменного согласия ОМОКБ.
6.	Иные виды поддержки со стороны государственного партнера, не противоречащие законодательству КР	В течение действия соглашения о ГЧП Частный партнер и/или Проектная компания вправе обратиться к Государственному партнеру (МЗ КР) с предложением рассмотреть и включить другие государственные организации здравоохранения в Проект ГЧП в случае если Частный партнер и/или Проектная компания посчитает включение таких организаций здравоохранения рентабельными для деятельности Частного партнера и/или Проектной компании, при условии, что расширение списка организаций здравоохранения не приведет к увеличению стоимости услуг МРТ. МЗ КР обязано рассмотреть полученное предложение и сообщить о своем решении Частному партнеру и/или

	Проектной компании.
--	---------------------

Соглашением о ГЧП могут быть предусмотрены иные виды поддержки со стороны Государственного партнера, не противоречащие законодательству КР.

6. ДОКУМЕНТЫ, ОБОСНОВЫВАЮЩИЕ НЕОБХОДИМОСТЬ ИНИЦИИРОВАНИЯ ПРОЕКТА ГЧП, И СООТВЕТСТВИЕ ИНИЦИИРУЕМОГО ПРОЕКТА ГЧП ИНТЕРЕСАМ ГОСУДАРСТВА

Предложение частной инициативы проекта ГЧП может быть подготовлено заинтересованным лицом с учетом программ социально-экономического развития государства, программ развития ГЧП, отраслевых программ, а также программ и планов развития. Проект ГЧП инициирован частным лицом и подготовлен Государственным партнером в соответствии со следующими документами:

- **Национальная стратегия развития Кыргызской Республики на 2018-2040 годы**, утвержденная Указом Президента Кыргызской Республики от 31 октября 2018 года № 221 (далее – «Стратегия 2040»). Стратегия 2040 - документ, который определяет стратегические ориентиры развития КР на долгосрочный период.

Цели и задачи Проекта ГЧП соответствуют компоненту Стратегии 2040 «Здравоохранение, отвечающее потребностям человека». Данный компонент предусматривает, что к 2040 году государство гарантирует всем гражданам КР обеспечение базовыми услугами здравоохранения, включающими информационно-коммуникационные, профилактические, лечебно-диагностические услуги первичного уровня оказания медико-санитарной помощи, а также оказание скорой помощи и медицинской помощи в случаях чрезвычайной ситуации. Одним из задач Стратегии 2040 является развитие во всех регионах КР диагностических и профилактических услуг, направленных на предупреждение и своевременное выявление сердечно-сосудистых заболеваний, сахарного диабета, заболеваний органов дыхания, психических расстройств.

- **Программа Правительства Кыргызской Республики по охране здоровья населения и развитию системы здравоохранения на 2019-2030 годы «Здоровый человек - процветающая страна»**, утвержденная постановлением Правительства Кыргызской Республики от 20 декабря 2018 года № 600 (далее – «Программа Правительства по охране здоровья населения»). Программа Правительства по охране здоровья населения является стратегическим документом, определяющим основные направления дальнейшего развития системы здравоохранения до 2030 года.

Проект ГЧП направлен на реализацию ключевых задач Программы Кабинета Министров КР по охране здоровья населения, в частности улучшение качества и охват услугами первичной медико-санитарной помощи с ориентиром на улучшение показателей здоровья на принципе справедливого, равного доступа для всего населения.

- **Инвестиционная программа в сфере здравоохранения на 2016-2025 годы**, утвержденная постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30 июня 2016 года № 359 (далее – «Инвестиционная программа»). Данная Инвестиционная

программа была разработана для определения приоритетных направлений и инвестиционной поддержки сферы здравоохранения до 2025 года.

Цели и задачи Проекта ГЧП соответствуют приоритетным инвестиционным направлениям, установленным Инвестиционной программой, а именно предполагают повышение качества медицинских услуг, особенно в регионах, посредством обеспечения необходимых социальных и экономических условий для молодых специалистов, а также расширение доступности диагностики и лечения для населения.

Инвестиционная программа непосредственно предусматривает использование механизмов ГЧП, указывая на то, что данный механизм решает проблему разрыва между инвестиционными потребностями государства и располагаемыми бюджетными средствами. Следует отметить, что иницируемый Проект ГЧП соответствует следующим условиям для продвижения проектов ГЧП в системе здравоохранения, предусмотренным Инвестиционной программой:

№	Условия Инвестиционной программы	Условия иницируемого Проекта ГЧП
1.	Объем инвестиций в проект ГЧП должен быть не менее 1.2 млн. долларов США	Общий размер предполагаемых инвестиций Частного партнера для реализации Проекта ГЧП, включая капитальные и операционные затраты, примерно составит 2.2 млн. долларов США. При этом предполагаемая сумма капитальных затрат Частного партнера составляет 1.4 млн. долларов США, что составляет более 100 млн. сомов. ²
2.	Необходимо развивать те масштабные проекты, которые обеспечат экономию средств, в связи с ростом масштаба оказываемых услуг в системе здравоохранения	Проект ГЧП позволит достичь экономии за счет масштаба, поскольку ремонт/реконструкция арендованных помещений, закуп оборудования, их эксплуатация и техническое обслуживание, а также оказание услуг МРТ в ОМОКБ будет осуществляться Частным партнером и/или Проектной компанией.
3.	Объем инвестиций должен быть не более 3 млн. долларов США	Общий размер предполагаемых инвестиций Частного партнера для реализации Проекта ГЧП, включая капитальные и операционные затраты,

² Согласно части 2 статьи 11 Закона о ГЧП конкурс осуществляется уполномоченным государственным органом в сфере ГЧП в отношении проектов ГЧП, сумма предполагаемых инвестиций по которым составляет более 100 млн. сомов.

		примерно составит 2.2 млн. долларов США, т.е. менее 3 млн. долларов США.
4.	Главным источником возвратности стоимости Проекта ГЧП должна быть оплата потребителей за полученные услуги, кроме случаев, предусмотренных законодательством КР	По Проекту ГЧП главным источником возвратности стоимости Проекта ГЧП является оплата пациентов за услуги МРТ, предоставляемые Частным партнером/Проектной компанией. Проект ГЧП не предполагает получение финансирования из государственного бюджета.
5.	Проекты ГЧП нужно продвигать лишь в том случае, если внедрение такого проекта будет иметь положительное влияние на улучшение оказания услуг в системе здравоохранения	Ожидается, что Проект ГЧП будет иметь положительное влияние на улучшение оказания услуг МРТ в системе здравоохранения КР, поскольку предполагает установку Частным партнером и/или Проектной компанией новых аппаратов МРТ и повышение квалификации и опыта медицинских работников, в том числе медицинских работников в Организациях здравоохранения, в сфере услуг МРТ за счет Частного партнера и/или Проектной компании.
6.	Необходимо определить стандарты по минимальным требованиям оказания услуг на каждый потенциальный проект ГЧП	В настоящем Запросе квалификаций предусмотрены минимальные требования к Проекту ГЧП, в том числе минимальные требования по оказанию услуг МРТ, которые в последующем будут включены в конкурсные документы по Проекту ГЧП.

- **Программа развития государственно-частного партнерства в Кыргызской Республике на 2022-2021 годы**, утвержденная постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 30 июня 2022 года № 353 (далее – «Программа развития ГЧП»).

Программа развития ГЧП определяет здравоохранение в качестве одной из приоритетных отраслей для реализации проектов ГЧП в КР и отмечает то, что сектор здравоохранения, помимо структурных реформ, требует существенной

технологической модернизации, что, в свою очередь, требует серьезных инвестиций. Проект ГЧП соответствует приоритетным отраслям для реализации проектов ГЧП, обозначенным Программой развития ГЧП. Кроме того, Проект ГЧП отдельно отмечен в Программе развития ГЧП как проект, реализация которого позволит обеспечить соответствующие исследования в регионах, где в настоящее время отсутствуют услуги МРТ, значительно повысит удобство и оперативность МРТ исследований и уровень диагностики населения и снизит его издержки (транспортные, временные).

Положения вышеизложенных документов обосновывают необходимость инициирования Проекта ГЧП и его соответствие интересам государства.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 - График Квалификационного отбора

№	Действие	Срок
1.	Публикация Запроса квалификаций	
1.1.	Публикация Запроса квалификаций на Веб-сайте ГЧП ³	«30» июня 2023 года Дата публикации Запроса квалификаций
2.	Направление вопросов и ответов	
2.1.	Направление письменных вопросов Национальному агентству по инвестициям при Президенту КР	«20» июля 2023 года <i>Примечание:</i> вопросы должны быть направлены заинтересованными лицами и Участниками Конкурса за 25 рабочих дней до Даты истечения срока подачи Заявок
2.2.	Направление письменных ответов заинтересованным лицам и Участникам Конкурса	<i>Примечание:</i> ответы должны быть направлены в течение 5 рабочих дней с даты получения запроса (вопроса заинтересованного лица)
3.	Подача Заявок	
3.1.	Подача Заявок, их замена и отзыв	«13» августа 2023 года <i>Примечание:</i> указывается Дата истечения срока подачи Заявок

³ Национальное агентство по инвестициям при Президенте КР также может опубликовать Запрос квалификаций в международных средствах массовой информации, так как сумма предполагаемых инвестиций по Проекту составляет более 100 млн. сомов.

4.	Вскрытие Заявок	
4.1.	Вскрытие Заявок и оформление протокола о вскрытии Заявок	До «18» августа 2023 года <i>Примечание:</i> указывается Дата истечения срока подачи Заявок
5.	Оценка Заявок	
5.1.	Оценка Заявок; оформление и подписание протокола о результатах Квалификационного отбора	До «25» августа 2023 года
5.2.	Направление протокола о результатах Квалификационного отбора Участникам Конкурса. Направление Документов по Проекту ГЧП Участникам Конкурса, прошедшим Квалификационный отбор	В дату протокола о результатах Квалификационного отбора

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 – Квалификационные требования

1. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Участник Конкурса и его Заявка должны соответствовать следующим квалификационным требованиям, совместно именуемые как «Квалификационные требования»:

1. Технические квалификационные требования;
2. Финансовые квалификационные требования;
3. Правовые квалификационные требования;
4. Требования к Заявке.

1.1. ТЕХНИЧЕСКИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Участник Конкурса, а в случае Консорциума - Ведущий член Консорциума, должен соответствовать следующему требованию:

- обладать опытом в предоставлении услуг МРТ и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи Заявки.

1.2. ФИНАНСОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Участник Конкурса, а в случае Консорциума - Ведущий член Консорциума, должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь Чистую стоимость активов в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки;
- иметь ежегодный оборот в размере 200 000 (двести тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки;
- не иметь текущей задолженности по уплате налогов в государственный бюджет КР и обязательных страховых взносов по государственному социальному страхованию в КР.

1.3. ПРАВОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Участник Конкурса, а в случае Консорциума - все члены Консорциума, должен(-ны) соответствовать следующим требованиям:

- быть зарегистрированным в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя по законодательству КР или иностранного государства;
- не находиться в процессе ликвидации и/или банкротства и не иметь оснований для ликвидации и/или банкротства;
- не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций;

- не иметь в отношении должностных лиц компании (в частности, члены исполнительного органа) неснятой и непогашенной судимости по преступлениям, связанным с мошенничеством, коррупцией, или легализацией (отмыванием) преступных доходов на дату подачи Заявки, и Участник Конкурса, а в случае Консорциума – члены Консорциума, не должен(-ны) быть признан(-ными) виновным(-ыми) по указанным преступлениям за последние три (3) года до даты подачи Заявки;
- не быть дисквалифицированным от участия в государственных закупках КР, не быть включенным в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в КР в соответствии с законодательством КР о государственных закупках;
- не быть внесенным в список санкций многостороннего банка развития, являющегося стороной Соглашения о Взаимном Исполнении Решения о Санкциях от 9 апреля 2010 года (www.crossdebarment.org) или не быть включенным в любые списки санкций, принятые Советом Безопасности ООН или его Комитетами, или любыми другими признанными международными списками санкций; не участвовать любым другим образом в деятельности (прямо или через любую дочернюю или аффилированную компанию), которая не соответствует санкциям, принятым Советом Безопасности ООН или его Комитетами.

1.4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ

- Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть полными и поданы в соответствии с требованиями, указанными в Разделе 3 «Подготовка и подача Заявки» настоящего Запроса квалификаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 – Форма Заявки

[На фирменном бланке Участника Конкурса⁴]

[Дата] 2023 года

Кому: Конкурсной комиссии

От: [наименование Участника Конкурса]

ЗАЯВКА

на участие в Квалификационном отборе по проекту ГЧП «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ»

Уважаемые дамы и господа,

Настоящим [наименование Участника Конкурса] [Консорциум, состоящий из (указать наименования членов Консорциума)] выражает намерение участвовать в конкурсе по проекту государственно-частного партнерства «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ» (далее - «Проект ГЧП») на условиях и в порядке, установленных в Запросе квалификаций для участия в конкурсе (далее – «Запрос квалификаций»), и подает настоящую Заявку на участие в квалификационном отборе (далее – «Заявка»).

Термины, указанные с заглавной буквы, но не определенные в настоящей Заявке, имеют значение, данное в Запросе квалификаций.

А. Участник Конкурса (нужное отметить):

- индивидуальный предприниматель, зарегистрированный по законодательству КР или по законодательству иностранного государства
- юридическое лицо, зарегистрированное по законодательству КР или иностранного государства
- Консорциум

Наименование лица	
Страна регистрации	
Год создания	
Юридический адрес	
Телефон	
Веб-сайт, при наличии	
Электронная почта	
Уполномоченный представитель лица (ФИО, телефон, электронная почта)	

⁴ В случае участия Консорциума в Конкурсе, настоящая Заявка заполняется Ведущим членом Консорциума на его фирменном бланке.

Примечание: Если учредителями/участниками Участника Конкурса являются юридические лица, то Участник Конкурса должен дополнительно заполнить вышеуказанную таблицу по каждому его учредителю/участнику.

В случае Консорциума, Ведущий член Консорциума должен дополнительно заполнить вышеуказанную таблицу (а) по своим учредителям/участникам, а также (б) по каждому члену Консорциума.

Б. Участник Конкурса [в случае Консорциума - Ведущий член Консорциума и другие члены Консорциума] настоящим подтверждает(-ют) и гарантирует(-ют), что:

1. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] провел полное и тщательное изучение Запроса квалификаций, не имеет никаких замечаний и претензий в отношении Запроса квалификаций, и настоящим соглашается со всеми условиями и положениями Запроса квалификаций;
2. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] признает, что Конкурсная комиссия будут полагаться на информацию, предоставленную в Заявке и документах, прилагаемых к ней, и что вся предоставленная информация является полной, достоверной и точной;
3. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] соглашается и подтверждает, что Конкурсная комиссия вправе провести проверку любых документов, информации, заявлений, предоставленных Участником Конкурса [членами Консорциума] и вправе запросить у Участника Конкурса [членов Консорциума] необходимые разъяснения, а также любую дополнительную информацию;
4. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] разрешает любым организациям, включая финансовым организациям, предоставить Конкурсной комиссии любую информацию по техническому и/или финансовому вопросам, относящимся к Участнику Конкурса [каждому члену Консорциума] и/или его учредителю(-ям);
5. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] не имеет Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций.
6. Участник Конкурса подтверждает, что он соответствует всем квалификационным требованиям Квалификационного отбора, указанным в Приложении 3 Запроса квалификаций [Ведущий член Консорциума подтверждает, что он соответствует техническим, финансовым и правовым квалификационным требованиям, а все остальные члены Консорциума соответствуют правовым квалификационным требованиям, описанным в Приложении 3 Запроса квалификаций];
7. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] понимает и соглашается с тем, что Конкурсная комиссия по своему усмотрению и без каких-либо обязательств или ответственности, или объяснения причин вправе принять или отклонить любые, или все Заявки;

8. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] понимает и соглашается с тем, что Конкурсная комиссия вправе сохранять любую информацию и/или доказательства, представленные в ходе проведения Конкурса;
9. Участник Конкурса [Каждый член Консорциума] подтверждает, что лицо, подписавшее настоящую Заявку, является должным образом уполномоченным лицом и все заявления, которые указаны выше, являются действительными, точными и достоверными. В случае выявления ложности таких заявлений, Заявка такого Участника Конкурса [Консорциума] будет отклонена.

В. Документы и информация, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям и прилагаемые к Заявке

Настоящим Участник Конкурса [члены Консорциума] подтверждает(-ют) соответствие нижеследующим квалификационным требованиям и представляет(-ют) Конкурсной комиссии следующие документы:

№	Квалификационное требование	Документы, подтверждающие соответствие квалификационному требованию ⁵
1.	ТЕХНИЧЕСКИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
1.1.	обладать опытом в предоставлении услуг МРТ и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи Заявки	<ul style="list-style-type: none"> • _____
2.	ФИНАНСОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
2.1.	иметь Чистую стоимость активов в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
2.2.	иметь ежегодный оборот в размере 200 000 (двести тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
2.3.	не иметь текущей задолженности по уплате налогов в государственный бюджет КР и	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____

⁵ В пустых графах необходимо перечислить соответствующие документы, которые должны быть приложены к Заявке.

	обязательных страховых взносов по государственному социальному страхованию в КР	<ul style="list-style-type: none"> • _____
3.	ПРАВОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
3.1.	быть зарегистрированным в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя по законодательству КР или иностранного государства	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
3.2.	не находиться в процессе ликвидации и/или банкротства и не иметь оснований для ликвидации и/или банкротства	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
3.3.	не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
3.4.	не иметь в отношении должностных лиц компании (в частности, члены исполнительного органа) неснятой и непогашенной судимости по преступлениям, связанным с мошенничеством, коррупцией, или легализацией (отмыванием) преступных доходов на дату подачи Заявки, и Участник Конкурса, а в случае Консорциума – члены Консорциума, не должен(-ны) быть признан(-ными) виновным(-ыми) по указанным преступлениям за последние три (3) года до даты подачи Заявки	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
3.5.	не быть дисквалифицированным от участия в государственных закупках КР, не быть включенным в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в КР в соответствии с законодательством КР о государственных закупках	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____
3.6.	не быть внесенным в список санкций многостороннего банка развития, являющегося стороной Соглашения о Взаимном Исполнении Решения о Санкциях от 9 апреля 2010 года (www.crossdebarment.org) или не быть включенным в любые списки санкций, принятые Советом Безопасности ООН или его Комитетами, или любыми другими признанными международными списками санкций; не участвовать любым другим образом в деятельности (прямо или через любую дочернюю или аффилированную компанию), которая не соответствует санкциям, принятым	<ul style="list-style-type: none"> • _____ • _____ • _____

	Советом Безопасности ООН или его Комитетами.	
--	--	--

Г. В дополнение к вышеуказанным документам, к Заявке прилагаются иные документы (если таковые имеются):

- _____
- _____
- _____

В удостоверение чего, Участник Конкурса [Ведущий член Консорциума, действуя от имени Консорциума] подает настоящую Заявку в соответствии с условиями Запроса квалификаций.

ФИО уполномоченного представителя
Участника Конкурса [Ведущего член Консорциума]
Должность
печать (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 - Требования к документам, прикладываемым к Заявке

К Заявке должны быть приложены нижеперечисленные документы, подтверждающие соответствие Участника Конкурса квалификационным требованиям, указанным в Приложении 3 Запроса квалификаций.

Нижеперечисленные документы, которые требуются предоставить нотариально удостоверенными, подлежат нотариальному удостоверению в соответствии с применимым законодательством. В случае если документы (их копии) не подлежат нотариальному удостоверению, то такие документы должны быть заверены печатью Участника Конкурса (при наличии таковой печати) и подписью уполномоченного представителя Участника Конкурса, а в случае Консорциума – печатью и подписью уполномоченного представителя Ведущего члена Консорциума.

А. Участники Конкурса, зарегистрированные и действующие в соответствии с законодательством КР, должны приложить все нижеследующие документы к Заявке:

№	Квалификационное требование	Документы, подтверждающие соответствие квалификационному требованию
1.	ТЕХНИЧЕСКИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
1.1.	обладать опытом в предоставлении услуг МРТ и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи Заявки	а. нотариально удостоверенная копия лицензии на право занятия медицинской деятельностью, выданной Государственным партнером; б. письмо-подтверждение о соответствии техническим требованиям по форме, описанной в Приложении 9.
2.	ФИНАНСОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
2.1.	иметь Чистую стоимость активов в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	а. Письмо-подтверждение о соответствии финансовым требованиям, выданное независимым аудитором, по форме, описанной в Приложении 10.
2.2.	иметь ежегодный оборот в размере 200 000 (двести тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового	

	года, предшествующего году подачи Заявки	
2.3.	не иметь текущей задолженности по уплате налогов в государственный бюджет КР и обязательных страховых взносов по государственному социальному страхованию в КР	<p>а. справка, выданная налоговым органом КР, подтверждающая отсутствие у Участника Конкурса задолженности по налоговым платежам по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки⁶;</p> <p>б. справка, выданная социальным фондом КР об отсутствии у Участника Конкурса задолженности по страховым выплатам по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки.</p>
3.	ПРАВОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
3.1.	быть зарегистрированным в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя по законодательству КР	<p>а. копия свидетельства о государственной (пере)регистрации, удостоверенная подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии);</p> <p>б. в отношении юридических лиц - выписка из единого государственного реестра юридических лиц, филиалов и представительств, выданная не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявки; в отношении индивидуальных предпринимателей – справка о налоговой регистрации, выданная не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявки;</p> <p>в. копии учредительных</p>

⁶ В зависимости от района, налоговый орган КР может выдать справку, подтверждающую отсутствие у Участника Конкурса задолженности по налоговым платежам и страховым выплатам.

		<p>документов (устав и учредительный договор⁷), удостоверенные подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии);</p> <p>г. в отношении юридических лиц - копия решения или другого документа о назначении действующего исполнительного органа компании, удостоверенная подписью уполномоченного представителя (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии);</p> <p>д. выписка из реестра акционеров (если применимо), выданная реестродержателем не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявки;</p> <p>е. в случае передачи полномочий доверенному лицу на представление интересов Участника Конкурса, доверенность, подтверждающая полномочия представителя Участника Конкурса, по форме, предусмотренной в Приложении 6, а для Консорциума – по форме, предусмотренной в Приложении 8.</p>
3.2.	не находиться в процессе ликвидации и/или банкротства и не иметь оснований для ликвидации и/или банкротства	<p>а. соответствующее подтверждение в Заявке;</p> <p>б. дополнительно в отношении юридических лиц - выписка из единого государственного реестра юридических лиц, филиалов и представительств, указанная в пункте 3.1. (б)</p>

⁷ Юридические лица, имеющие только одного участника/акционера, представляют только устав.

		выше.
3.3.	не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций	а. соответствующее подтверждение в Заявке.
3.4.	не иметь в отношении должностных лиц компании (в частности, члены исполнительного органа) неснятой и непогашенной судимости по преступлениям, связанным с мошенничеством, коррупцией, или легализацией (отмыванием) преступных доходов на дату подачи Заявки, и Участник Конкурса, а в случае Консорциума – члены Консорциума, не должен(-ны) быть признан(-ными) виновным(-ыми) по указанным преступлениям за последние три (3) года до даты подачи Заявки	а. соответствующее подтверждение в Заявке; б. Справка о несудимости на должностных лиц компании (в частности, члены исполнительного органа) на территории КР, выданная уполномоченным органом внутренних дел, по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки
3.5.	не быть дисквалифицированным от участия в государственных закупках КР, не быть включенным в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в КР в соответствии с законодательством КР о государственных закупках	а. соответствующее подтверждение в Заявке.
3.6.	не быть внесенным в список санкций многостороннего банка развития, являющегося стороной Соглашения о Взаимном Исполнении Решения о Санкциях от 9 апреля 2010 года (www.crossdebarment.org) или не быть включенным в любые списки санкций, принятые Советом Безопасности ООН или его Комитетами, или любыми другими признанными международными списками санкций; не участвовать любым другим образом в деятельности (прямо или через любую дочернюю или аффилированную компанию), которая не соответствует санкциям, принятым Советом Безопасности ООН или его Комитетами.	а. соответствующее подтверждение в Заявке.

Б. Участники Конкурса, зарегистрированные и действующие в соответствии с законодательством иностранного государства, должны приложить все нижеследующие документы к Заявке:

№	Квалификационное требование	Документы, подтверждающие соответствие квалификационному требованию
1.	ТЕХНИЧЕСКИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
1.1.	обладать опытом в предоставлении услуг компьютерной томографии и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи Заявки	<p>а. надлежащим образом легализованная или апостилированная⁸ лицензия или иной документ, выданный уполномоченным государственным органом, подтверждающий право Участника Конкурса оказывать медицинские услуги (услуги МРТ);</p> <p>б. письмо-подтверждение о соответствии техническим требованиям по форме, описанной в Приложении 9.</p>
2.	ФИНАНСОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
2.1.	иметь Чистую стоимость активов в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	<p>а. Письмо-подтверждение о соответствии финансовым требованиям, выданное независимым аудитором, по форме, описанной в Приложении 10.</p>
2.2.	иметь ежегодный оборот в размере 200 000 (двести тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	
2.3.	не иметь текущей задолженности по уплате налогов в государственный бюджет КР и обязательных страховых взносов по государственному социальному страхованию в КР	<p>а. соответствующее подтверждение в Заявке;</p> <p>б. в случае наличия у Участника Конкурса <u>филиала/представительства, зарегистрированного на территории КР:</u></p>

⁸ Исключение составляют международные соглашения с КР, в соответствии с которыми не требуется легализация или апостилирование документов.

		<ul style="list-style-type: none"> • справка, выданная налоговым органом КР, подтверждающая отсутствие у филиала/представительства задолженности по налоговым платежам по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки⁹; • справка, выданная социальным фондом КР об отсутствии у филиала/представительства задолженности по страховым выплатам по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки.
3.	ПРАВОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	
3.1.	<p>быть зарегистрированным в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя по законодательству иностранного государства</p>	<p>а. надлежащим образом легализованная или апостилированная¹⁰ выписка из реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей соответствующей страны регистрации (или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса Участника Конкурса), выданная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи Заявки;</p> <p>б. копии учредительных документов (устав и учредительный договор), удостоверенные подписью и печатью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) ;</p> <p>в. в отношении юридических лиц - копия решения или другого</p>

⁹ В зависимости от района, налоговый орган КР может выдать справку, подтверждающую отсутствие у Участника Конкурса задолженности по налоговым платежам и страховым выплатам.

¹⁰ Исключение составляют международные соглашения с КР, в соответствии с которыми не требуется легализация или апостилирование документов.

		<p>документа о назначении исполнительного органа компании, удостоверенная подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии);</p> <p>ж. в случае передачи полномочий доверенному лицу на представление интересов Участника Конкурса, доверенность, подтверждающая полномочия представителя Участника Конкурса, по форме, предусмотренной в Приложении 6, а для Консорциума – по форме, предусмотренной в Приложении 8.</p> <p>г. в случае наличия у Участника Конкурса (Членов Консорциума) зарегистрированного <u>филиала/представительства на территории КР</u> дополнительно предоставляются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия свидетельства о государственной (пере)регистрации филиала/представительства , удостоверенная подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии); • выписка из единого государственного реестра юридических лиц, филиалов и представительств, выданная не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявки; • копии учредительных документов филиала/представительства
--	--	---

		<p>(положение), удостоверенные подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> • копия решения о создании филиала/представительства , удостоверенная подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии); • копия решения или другого документа о назначении директора филиала/представительств, удостоверенная подписью уполномоченного лица (Участника Конкурса/Членов Консорциума) и печатью (при наличии).
3.2.	не находиться в процессе ликвидации и/или банкротства и не иметь оснований для ликвидации и/или банкротства	<p>а. соответствующее подтверждение в Заявке;</p> <p>б. в случае наличия у Участника Конкурса <u>филиала/представительства, зарегистрированного на территории КР</u> - выписка из единого государственного реестра юридических лиц, филиалов и представительств, выданная не ранее чем за 1 (один) месяц до даты подачи Заявки, указанная в пункте 3.1. (г) выше.</p>
3.3.	не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций	<p>а. соответствующее подтверждение в Заявке.</p>
3.4.	не иметь в отношении должностных лиц компании (в частности, исполнительного органа) неснятой и непогашенной судимости по преступлениям, связанным с мошенничеством, коррупцией, или легализацией (отмыванием) преступных	<p>а. соответствующее подтверждение в Заявке;</p> <p>б. справка или иной документ, выданный по законодательству иностранного государства, подтверждающий отсутствие</p>

	доходов на дату подачи Заявки, и Участник Конкурса, а в случае Консорциума – члены Консорциума, не должен(-ны) быть признан(-ными) виновным(-ыми) по указанным преступлениям за последние три (3) года до даты подачи Заявки	судимости у должностных лиц компании выданная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи Заявки; в. в случае наличия у Участника Конкурса <u>филиала/представительства, зарегистрированного на территории КР</u> - справка, подтверждающая отсутствие судимости у руководителя филиала/представительства, выданная органом внутренних дел КР по состоянию на последний месяц, предшествующий дате подачи Заявки.
3.5.	не быть дисквалифицированным от участия в государственных закупках КР, не быть включенным в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в КР в соответствии с законодательством КР о государственных закупках	а. соответствующее подтверждение в Заявке.
3.6.	не быть внесенным в список санкций многостороннего банка развития, являющегося стороной Соглашения о Взаимном Исполнении Решения о Санкциях от 9 апреля 2010 года (www.crossdebarment.org) или не быть включенным в любые списки санкций, принятые Советом Безопасности ООН или его Комитетами, или любыми другими признанными международными списками санкций; не участвовать любым другим образом в деятельности (прямо или через любую дочернюю или аффилированную компанию), которая не соответствует санкциям, принятым Советом Безопасности ООН или его Комитетами.	а. соответствующее подтверждение в Заявке.

В. Участники Конкурса, являющиеся Консорциумами, должны приложить к Заявке документы, подтверждающие соответствие Ведущего члена Консорциума техническим, финансовым и правовым квалификационным требованиям, а также документы, подтверждающие соответствие правовым квалификационным требованиям всех остальных членов Консорциума в соответствии с пунктами А и Б выше в зависимости от страны регистрации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 - Доверенность на представителя Участника Конкурса

[На фирменном бланке Участника Конкурса]

[Место выдачи доверенности]

[Дата]

ДОВЕРЕННОСТЬ

Настоящим [Наименование и юридический адрес Участника Конкурса] (далее – «Участник Конкурса») в лице [ФИО и должность уполномоченного представителя,] действующего на основании [ДОКУМЕНТ], назначает:

[ФИО лица], гражданина(-ку) [гражданство], [дата рождения], владельца [номер, дата и орган выдачи удостоверения личности (например, паспорт)], проживающего(-ую) по адресу: [адрес места жительства],

действительным и полномочным представителем Участника Конкурса (далее – «Представитель»), и уполномочивает его/ее осуществлять от имени Участника Конкурса все действия, необходимые или требуемые в связи с подачей Заявки на участие в квалификационном отборе конкурса (далее – «Заявка») по проекту государственно-частного партнерства «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ» (далее - «Проект ГЧП»), в том числе:

- (а) подписывать, подавать, заменять и отзывать Заявку, а также любые иные документы, необходимые или требуемые для участия в квалификационном отборе конкурса по Проекту ГЧП;
- (б) представлять интересы Участника Конкурса перед Национальным агентством при Президенте Кыргызской Республики, Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и конкурсной комиссией, созданной по Проекту ГЧП (далее – «Конкурсная комиссия»), в том числе представлять на заседаниях Конкурсной комиссии устные и письменные разъяснения по всем вопросам, относящимся к Заявке и любым иным документам, предоставленным Участником Конкурса для участия в квалификационном отборе по Проекту ГЧП;
- (в) получать, знакомиться, делать выписки из них, снимать копии со всех и любых документов и сведений, и предпринимать любые иные действия и выполнять все формальности, необходимые или свойственные полномочиям, указанным в настоящей доверенности.

Участник Конкурса настоящим подтверждает, что все действия, совершенные Представителем на законных основаниях в соответствии и во исполнение полномочий, переданных по настоящей Доверенности, считаются совершенными Участником Конкурса.

Полномочия и права, предоставленные настоящей доверенностью, не могут быть переданы третьим лицам в порядке передоверия.

Настоящая Доверенность выдана [дата] в [место выдачи], и действует до [дата]¹¹.

За [Наименование Участника Конкурса]:

[ФИО, Должность]

[Подпись]

[Печать (если имеется)]¹²

¹¹ Доверенность должна быть выдана сроком, как минимум, на 4 (четыре) месяца с даты ее выдачи.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 – Письмо о создании Консорциума

В целях участия в конкурсе по проекту государственно-частного партнерства «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ» (далее - «Проект ГЧП») мы, нижеуказанные лица (далее – «Члены Консорциума») сформировали консорциум (далее – «Консорциум») из следующего состава:

1. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес] (далее – «Ведущий член Консорциума»);
2. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес] (далее – «2-ой член Консорциума»);
3. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес] (далее – «3-ий член Консорциума»);
4.

Термины, указанные с заглавной буквы, но не определенные в настоящем Письме, имеют значение, данное в Запросе квалификаций.

Настоящим Члены Консорциума назначают [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя] в качестве Ведущего члена Консорциума в целях представления интересов Консорциума в Национальное агентство по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики, Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики и конкурсной комиссией, созданной по Проекту ГЧП (далее – «Конкурсная комиссия») в связи с участием Консорциума в конкурсе по Проекту ГЧП. Ведущий член Консорциума наделяется правом подписывать, подавать, заменять и отзываться заявку на участие в квалификационном отборе, конкурсные предложения (технические и финансовые предложения) на стадии отбора победителя конкурса и любые иные документы, необходимые или требуемые для участия в конкурсе.

Члены Консорциума (совместно и по отдельности) настоящим подтверждают, что все действия, совершенные Ведущим членом Консорциума, считаются совершенными Членами Консорциума (совместно или по отдельности).

Ведущий член Консорциума настоящим заверяет и подтверждает, что он соответствует всем техническим, финансовым и правовым квалификационным требованиям, определенным в Запросе квалификаций. Остальные члены Консорциума настоящим заверяют и подтверждают, что они соответствуют всем правовым квалификационным требованиям, определенным в Запросе квалификаций.

¹² В случае если Участник Конкурса не имеет соответствующей печати, настоящая Доверенность должна быть нотариально удостоверена и апостилирована/легализована (исключение составляют международные соглашения с КР, в соответствии с которыми не требуется легализация или апостилирование документов).

Члены Консорциума обязуются:

- (а) Не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций по Проекту ГЧП, в том числе не участвовать в конкурсе самостоятельно, а также в консорциуме с другими участниками конкурса;
- (б) В случае отбора Консорциума победителем конкурса, учредить проектную компанию в Кыргызской Республике в целях реализации Проекта ГЧП (далее – «Проектная компания») в соответствии с требованиями конкурсных документов (Запроса квалификаций, Запроса предложений, Соглашения о ГЧП);
- (в) Распределить доли участия/акции в Проектной компании следующим образом:
 - Ведущий член Консорциума – 51% (пятьдесят один процентов);
 - [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя] – [процент долей участия/акций];
 - [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя] – [процент долей участия/акций];
 -

За Ведущего члена Консорциума:

[ФИО, Должность]
[Подпись]
[Печать (если имеется)]

За 2-го члена Консорциума:

[ФИО, Должность]
[Подпись]
[Печать (если имеется)]

За 3-го члена Консорциума:

[ФИО, Должность]
[Подпись]
[Печать (если имеется)]

ПРИЛОЖЕНИЕ 8 – Доверенность на Ведущего члена Консорциума¹³

Примечание: каждый член Консорциума выдает Доверенность на имя Ведущего члена Консорциума по форме и содержанию, приведенным ниже.

[Дата]

В целях участия в конкурсе по проекту государственно-частного партнерства «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ» (далее - «Проект ГЧП») нижеперечисленные лица сформировали консорциум (далее – «Консорциум») из следующего состава:

1. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес] (далее – «Ведущий член Консорциума»);
2. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес];
3. [наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя], зарегистрированного и действующего в соответствии с законодательством [законодательство], зарегистрированного по адресу [адрес];
4.

Настоящим [Наименование и юридический адрес члена Консорциума] (далее – «Член Консорциума») назначает:

- (а) Ведущего члена Консорциума и его уполномоченного представителя [ФИО руководителя компании], гражданина(-ку) [гражданство], [дата рождения], владельца [номер, дата и орган выдачи удостоверения личности], проживающего(-ую) по адресу: [адрес места жительства], представлять интересы Члена Консорциума перед Национальным агентством по инвестициям при Президенте Кыргызской Республики, Министерством здравоохранения Кыргызской Республики и конкурсной комиссией, созданной по Проекту ГЧП (далее – «Конкурсная комиссия») в связи с участием Члена Консорциума в конкурсе, в том числе подписывать, подавать, заменять и отзываться заявку на участие в квалификационном отборе (далее – «Заявка») и любые иные документы, необходимые или требуемые для участия в конкурсе по Проекту ГЧП;
- (б) представлять на заседаниях Конкурсной комиссии устные и письменные разъяснения по всем вопросам, относящимся к Заявке и любым иным документам, предоставленным Членом Консорциума для участия в конкурсе;
- (в) получать, знакомиться, делать выписки из них, снимать копии со всех и любых документов и сведений, и предпринимать любые иные действия и выполнять все формальности, необходимые или свойственные полномочиям, указанным в настоящей доверенности.

¹³ Доверенность должна быть выдана Ведущему члену Консорциума каждым членом Консорциума.

Член Консорциума настоящим подтверждает, что все действия, совершенные вышеуказанным представителем на законных основаниях в соответствии и во исполнение полномочий, переданных по настоящей Доверенности, считаются совершенными Членом Консорциума.

Полномочия и права, предоставленные настоящей доверенностью, не могут быть переданы третьим лицам в порядке передоверия.

Настоящая Доверенность выдана [дата] в [место выдачи], и действует до [дата]¹⁴.

За [Наименование Члена Консорциума]:

[ФИО, Должность]

[Подпись]

[Печать (если имеется)]¹⁵

¹⁴ Доверенность должна быть выдана сроком, как минимум, на 4 (четыре) месяца с даты ее выдачи.

¹⁵ В случае если Член Консорциума не имеет соответствующей печати, настоящая Доверенность должна быть нотариально удостоверена и апостилирована/легализована (исключение составляют международные соглашения с КР, в соответствии с которыми не требуется легализация или апостилирование документов).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9 – Письмо-подтверждение о соответствии техническим
квалификационным требованиям**

[ФИРМЕННЫЙ БЛАНК УЧАСТНИКА КОНКУРСА¹⁶]

Дата: ____

Кому: Конкурсная комиссия

От: [УЧАСТНИК КОНКУРСА]

Тема: Подтверждение соответствия техническим требованиям,
указанным в Запросе квалификаций

[УЧАСТНИК КОНКУРСА, а в случае Консорциума – ВЕДУЩИЙ ЧЛЕН КОНСОРЦИУМА] заявляет и гарантирует Государственному Партнеру, Национальному агентству по инвестициям при Президенте и Конкурсной комиссии, что [УЧАСТНИК КОНКУРСА, а в случае Консорциума – ВЕДУЩИЙ ЧЛЕН КОНСОРЦИУМА] обладает опытом в предоставлении услуг компьютерной томографии и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи заявки на участие в квалификационном отборе по проекту государственно-частного партнерства «Организация медицинского диагностического центра в ОМОКБ».

Наш опыт подтверждается следующим:

[Пожалуйста, опишите ваш опыт, включая информацию по видам услуг МРТ, оборудованию МРТ, количеству пациентов и др., а также приложите документы, подтверждающие ваш опыт]

Смотрите в приложении документы, подтверждающие наш опыт [СПИСОК ПРИЛОЖЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ].

С уважением,

[Ф.И.О и подпись уполномоченного представителя
Участника Конкурса/Ведущего члена Консорциума]

[Печать юридического лица, при наличии]

¹⁶ В случае участия Консорциума в Конкурсе, настоящее письмо выдается Ведущим членом Консорциума на его фирменном бланке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10 – Письмо-подтверждение о соответствии финансовым квалификационным требованиям

[ФИРМЕННЫЙ БЛАНК АУДИТОРСКОЙ КОМПАНИИ]

Дата: ____

Кому: Конкурсная комиссия

От: [НАИМЕНОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ КОМПАНИИ/АУДИТОРА]

Предмет: Подтверждение чистой стоимости активов и ежегодного оборота Участника Конкурса [Ведущего члена Консорциума]

[НАИМЕНОВАНИЕ АУДИТОРСКОЙ КОМПАНИИ/АУДИТОРА] подтверждает Конкурсную Комиссию, что [НАИМЕНОВАНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА/ ВЕДУЩЕГО ЧЛЕНА КОНСОРЦИУМА] имеет:

- годовую чистую стоимость активов¹⁷ в размере [СТОИМОСТЬ в Долларах США] (эквивалент в кыргызских сомах [____]) за последний финансовый год, предшествующий Дате истечения срока подачи Заявок;
- ежегодный оборот в размере [СТОИМОСТЬ в Долларах США] (эквивалент в кыргызских сомах [____]) за последний финансовый год, предшествующий Дате истечения срока подачи Заявок.

Если у вас возникнут вопросы, просим связаться с [ФИО, НОМЕР ТЕЛЕФОНА, И АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ].

С уважением,

Ф.И.О уполномоченного представителя аудиторской фирмы /аудитора
[ПЕЧАТЬ, при наличии]

¹⁷ См. определение чистой стоимости активов в Запросе квалификаций для участия в конкурсе по Проекту ГЧП (Раздел «Термины и определения»).

ПРИЛОЖЕНИЕ 11 – Форма оценки Заявок

№	Квалификационные требования	Заявка Участника Конкурса 1	Заявка Участника Конкурса 2	Заявка Участника Конкурса 3
1.	ТЕХНИЧЕСКИЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ			
1.1.	обладать опытом в предоставлении услуг МРТ и эксплуатации оборудования МРТ в течение срока не менее 24 (двадцати четырех) месяцев, следующих подряд до даты подачи Заявки	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
2.	ФИНАНСОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ			
2.1.	иметь Чистую стоимость активов в размере не менее 500 000 (пятьсот тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
2.2.	иметь ежегодный оборот в размере 200 000 (двести тысяч) долларов США или эквивалента указанной суммы в кыргызских сомах по состоянию на конец финансового года, предшествующего году подачи Заявки	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
2.3.	не иметь текущей задолженности по уплате налогов в государственный бюджет КР и обязательных страховых взносов по государственному социальному страхованию в КР	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
3.	ПРАВОВЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ			

3.1.	быть зарегистрированным в качестве юридического лица или в качестве индивидуального предпринимателя по законодательству КР или иностранного государства	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
3.2.	не находиться в процессе ликвидации и/или банкротства и не иметь оснований для ликвидации и/или банкротства	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
3.3.	не иметь Конфликта интересов, как определено в Запросе квалификаций	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
3.4.	не иметь в отношении должностных лиц компании (в частности, члены исполнительного органа) неснятой и непогашенной судимости по преступлениям, связанным с мошенничеством, коррупцией, или легализацией (отмыванием) преступных доходов на дату подачи Заявки, и Участник Конкурса, а в случае Консорциума – члены Консорциума, не должен(-ны) быть признан(-ными) виновным(-ыми) по указанным преступлениям за последние три (3) года до даты подачи Заявки	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]
3.5.	не быть дисквалифицированным от участия в государственных закупках КР, не быть включенным в базу данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) в КР в соответствии с	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию»]

	законодательством КР о государственных закупках			
3.6.	не быть внесенным в список санкций многостороннего банка развития, являющегося стороной Соглашения о Взаимном Исполнении Решения о Санкциях от 9 апреля 2010 года (www.crossdebarment.org) или не быть включенным в любые списки санкций, принятые Советом Безопасности ООН или его Комитетами, или любыми другими признанными международными списками санкций; не участвовать любым другим образом в деятельности (прямо или через любую дочернюю или аффилированную компанию), которая не соответствует санкциям, принятым Советом Безопасности ООН или его Комитетами.	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]
4.	ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ			
4.1.	Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть полными и поданы в соответствии с требованиями, указанными в Разделе 3 «Подготовка и подача Заявки» Запроса квалификаций.	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]	[Указать «соответствует» либо «не соответствует требованию]
ИТОГОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:		[Указать Заявка «проходит» либо «не проходит Квалификационный отбор]	[Указать Заявка «проходит» либо «не проходит Квалификационный отбор]	[Указать Заявка «проходит» либо «не проходит Квалификационный отбор]

[ФИО и подписи членов Конкурсной комиссии/ ДАТА]

Инструкция по заполнению Формы оценки Заявок

При оценке Заявок на соответствие квалификационным требованиям члены Конкурсной комиссии оценивают: (а) технические требования; (б) финансовые требования; (в) правовые требования; (г) требования к Заявке.

Члены Конкурсной комиссии путем открытого голосования, большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии, принимают решение о соответствии Заявки Участника Конкурса каждому вышеуказанному квалификационному требованию. Секретарь Конкурсной комиссии заполняет Форму оценки Заявок путем указания в соответствующей графе «соответствует» или «не соответствует».

Участник Конкурса, чья Заявка соответствует всем вышеперечисленным квалификационным требованиям, считается прошедшим Квалификационный отбор и вправе участвовать на стадии отбора победителя Конкурса. В графе «Итоговые результаты» секретарь Конкурсной комиссии указывает, что такая Заявка «проходит» Квалификационный отбор.

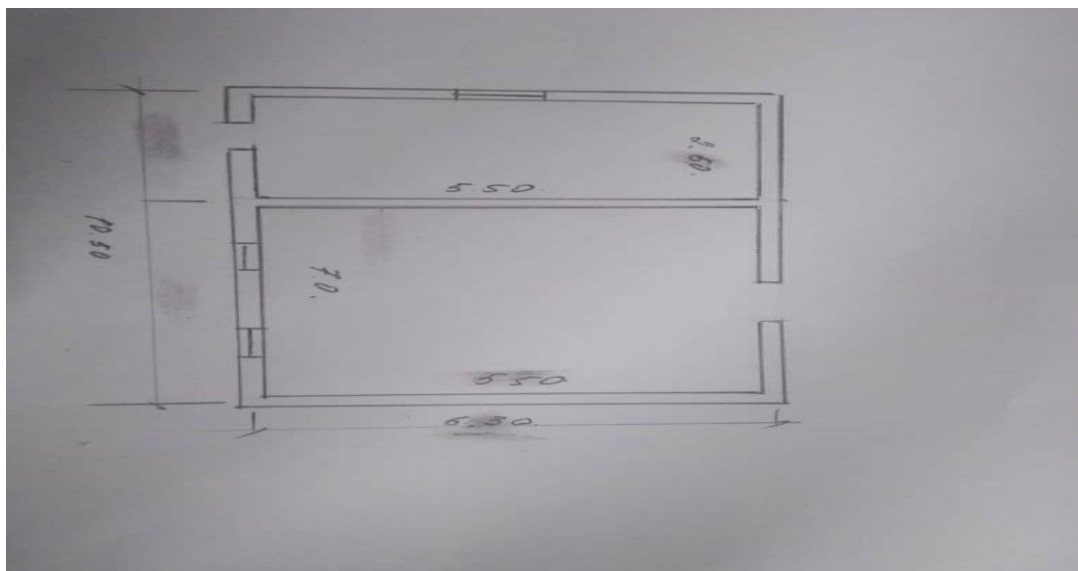
Участник Конкурса, чья Заявка не соответствует одному и более квалификационным требованиям, считается не прошедшим Квалификационный отбор. В графе «Итоговые результаты» секретарь Конкурсной комиссии указывает, что такая Заявка «не проходит» Квалификационный отбор.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12 – Арендуемые помещение и / или земельный участок в ОМОКБ

1. Ошская Межобластная Объединенная Клиническая Больница при МЗ КР (г. Ош)

Данные о помещении:

- Адрес: город Ош, улица Увамская, 12в
- Тип постройки: типовое здание, фундаменты монолитные, перегородки кирпичные
- Количество этажей: 1 этажей
- Планируемое место для размещения МРТ: на территории ОМОКБ
Полезная площадь выделяемых площадей под МРТ: от 80 м².
- **План помещений, в котором выделен помещения, которые предлагаются ОМОКБ для МРТ**



- **Описание:**
 - В данном помещений необходимо проводить реконструкцию, так как данное здание, строилось не как типовое здание для диагностических целей, но требуются ремонтные работы. Все помещения должны к моменту запуска проекта ГЧП соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к лечебно-профилактическим организациям, утвержденным Постановлением Правительства КР №201 от 11 апреля 2016 года.
 - Должны быть соблюдены все санитарные требования по необходимому набору площадей и помещений, а также размещению данной помещений.

- В помещениях должно быть достаточно естественное и искусственное освещение, соблюдаются требования к инсоляции и солнцезащите, а также защите от шума и влаги.
- Должны быть соблюдены архитектурно-планировочные и конструктивные решения здания и помещений обеспечивают оптимальные условия для осуществления лечебно-диагностического процесса, соблюдены санитарно-противоэпидемический режим и требования к труду медицинского персонала.

- **Фотографии помещений** *Рис 1.*



Рис 2.



Рис 3.



ПРИЛОЖЕНИЕ 13 – Форма Журнала регистрации

ЖУРНАЛ

регистрации поступивших Заявок на участие в конкурсе по проекту ГЧП «Организации
медицинского диагностического центра в ОМОКБ»

Заявки						
Регис- траци- онны й №	Дата и время регистраци- и	Наименовани- е участника конкурса	Способ подачи 18	Статус заявки 19	ФИО и подпись члена конкурсно- й комиссии	ФИО и подпись уполномоченног- о лица участника конкурса ²⁰

¹⁸ Заявка может быть подана путем отправки с нарочным, по почте или курьерской службой на адрес конкурсной комиссии, или по электронной почте на электронный адрес конкурсной комиссии.

¹⁹ В данной графе при первичной подаче заявки указать «Подача»; при замене заявки на новую Заявку – «замена»; при отзыве заявки участником конкурса – «отзыв».

²⁰ В данной графе в случае подачи заявки по электронной почте указать только ФИО уполномоченного лица Участника конкурса, без его/ее подписи.

